PLANS D'ACHATS

Revenir à la documentation, menu Stocks

Sommaire

- 1 1. Le principe du plan d'achat
- 2 2. Les données nécessaires pour une bonne gestion du plan d'achat
 - 2.1 2.1 Les dates des collections
 - 2.2 2.2 La saison associée modèle
- 3 3. Créer le plan d'achat
 - 3.1 3.1 Les collections du plan d'achat
 - 3.2 3.2 Les niveaux de saisie et de détail
 - 3.3 3.3 Les filtres
- 4 4 La saisie
 - 4.1 Saisie automatique
- 5 5. Budget et achats

1. LE PRINCIPE DU PLAN D'ACHAT

Le principe du plan d'achat est d'obtenir un budget prévisionnel d'achat en fonction des achats et des ventes des modèles de la collection précédente pour la même saison (hiver, été, etc....).

Celui-ci va vous permettre de saisir et d'ajuster les quantités et le montant des achats que vous désirez effectuer selon des critères que vous allez définir lors de sa création (détail par magasin ou magasin + marque ou magasin + marque + sous famille).

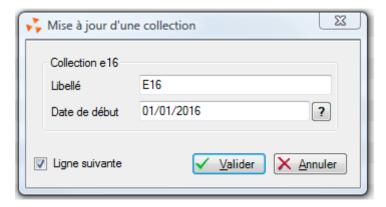
Lors de la saisie des commandes, vous pourrez ainsi suivre l'évolution de votre commande par rapport à votre saisie dans le plan d'achat.

2. LES DONNÉES NÉCESSAIRES POUR UNE BONNE GESTION DU PLAN D'ACHAT

Afin d'obtenir des données correctes, il existe 2 notions importantes qui doivent être mises en place dans votre base Polaris.

2.1 Les dates des collections

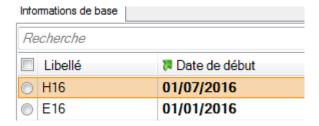
Lorsque vous créez une collection dans Polaris, ce dernier vous demande de renseigner la date de début de collection, correspondant à la date à laquelle vous commencerez à recevoir la marchandise :



Polaris se sert de la date de début de collection pour définir la date de fin de la collection précédente. Il vous faudra donc créer la collection suivante avant de créer votre plan d'achat

Exemple:

• si vous souhaitez gérer vos achats pour la collection E16, veuillez créer la collection "H16" :



A savoir:

Attention : les dates de collection doivent être ajustées pour inclure les dates de soldes (sinon le plan ne tiendra compte que des informations avant solde).

Exemple:

• La date de début de collection de "E16" correspondant à la date de fin de période de la collection "H15", il serait judicieux de renseigner la date de début de collection de "E16" au 09/02/16 (correspondant à la date de fin des soldes H15).

2.2 La saison associée modèle

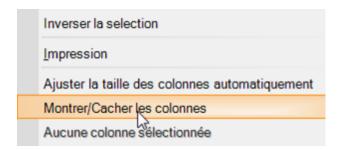
Cette information est importante pour le calcul des ventes dans le plan d'achat. Afin d'avoir des chiffres les plus proches possible de la réalité, le programme ne doit comptabiliser que les achats des modèles de la saison d'"été" et "permanent" (si toutefois vous gérez les permanents).

Durant la période sur laquelle les ventes sont prises en compte, il est très probable que vous aillez vendu des modèles d'hiver, ils ne doivent pas venir s'ajouter à vos ventes lors du calcul du plan d'achat.

Donc avant tout chose, il est important de vérifier votre base de données. Pour cela vous pouvez ajouter la colonne saison dans la fiche stock :

S	С	1	Modèles et critères	Saisons	Collections
•	0		T-SHIRT LOGO NIKE, Blanc/jaune	Été	E16
•	•		T-SHIRT LOGO NIKE, Bleu/gris	Été	E16
0			T-SHIRT LOGO NIKE, Rouge/marr	Été	E16

Clic droit sur le tableau :



Cochez et décochez les colonnes à votre convenance :



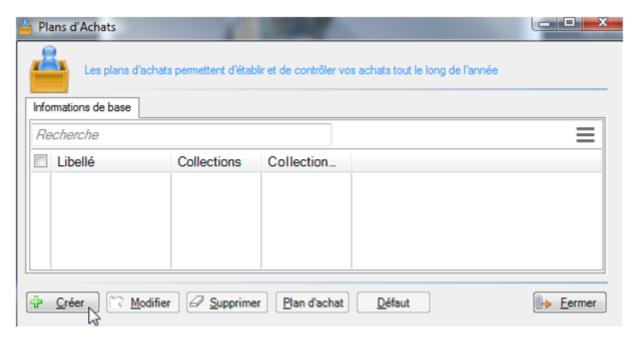
3. CRÉER LE PLAN D'ACHAT

Aller au menu [Stock] [Plan d'achats] [Plan d'achats] :

Plans d'achats — version du 08/03/2021



Cliquer sur le bouton "Créer" :

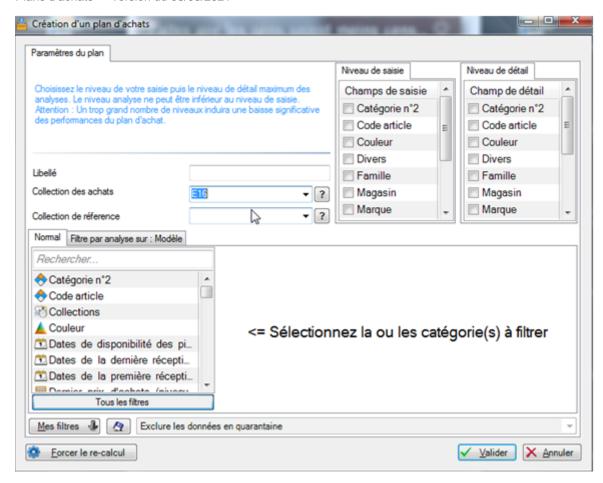


A savoir:

Si vous gérez du multi-monnaies dans votre base Polaris, veuillez créer autant de plans d'achat que de monnaies différentes. De même, si votre base Polaris comprend plusieurs sociétés qui gèrent leurs achats séparément, veuillez créer un plan par société.

Exemple:

• un plan pour les achats en Euros et un plan pour les achats en Francs Suisses :

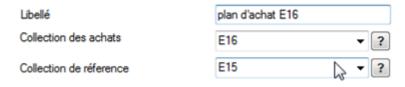


3.1 Les collections du plan d'achat

Vous devez renseigner 2 collections :

- la collection des achats : celle pour laquelle vous voulez obtenir le budget
- et la collection de référence : va servir pour calculer les statistiques afin de vous aider à saisir le plan.

En principe si l'on met "E16" en collection des achats, on mettra "E15" en collection de référence :



3.2 Les niveaux de saisie et de détail

Les niveaux de saisie et de détail du plan d'achats vont servir pour votre saisie.

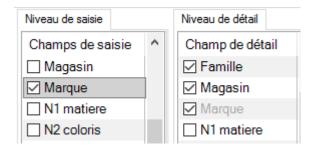
Le **niveau de saisie** va vous permettre de renseigner votre budget dans le niveau le plus petit que vous aurez décidé. Il est toutefois déconseillé de gérer cela au niveau du modèle. Vous pouvez choisir selon votre nomenclature de gérer la saisie par :

- magasin, marque et rayon
- ou pour plus de détails par : magasin, marque et famille
- ou encore par : magasin, marque et sous famille.

Cela va dépendre aussi de votre méthodologie d'achat habituelle. Lorsque vous cochez le niveau de saisie, l'équivalent dans le niveau de détail se coche automatiquement.

Le **niveau de détail** correspond au niveau d'affichage des informations. Vous pouvez cocher plus de détails que le niveau de saisie si vous voulez saisir globalement à un niveau supérieur.

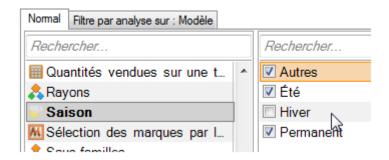
Exemple: saisir uniquement par marque, afficher par magasin/marque/famille et:



3.3 Les filtres

Le filtre important à mettre en place est celui de la saison, pensez à décocher la saison hiver si vous gérez un plan d'achat pour l'été et inversement.

Vous pouvez aussi par le biais de ces filtres enlever des rayons, familles ou sous familles pour lesquels vous ne voulez pas saisir de budget (exemple : les produits d'entretien pour un chausseur, les produits de publicité ou les produits dont vous gérez le stock en flux tendu (achat en réassort permanent tout au long de l'année)).



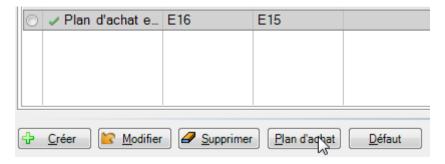
Il en sera de même pour les marques que vous ne voulez pas voir dans ce plan d'achat et les magasins n'ayant pas la même monnaie ou n'appartenant pas à la même société. Ensuite, il ne vous reste plus qu'à cliquer sur le bouton suivant :



Le calcul se lance et vous revenez sur la fenêtre récapitulative des plans d'achat.

4 LA SAISIE

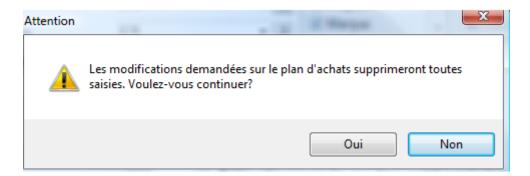
Sélectionner votre plan d'achat et cliquer sur le bouton « plan d'achat » :



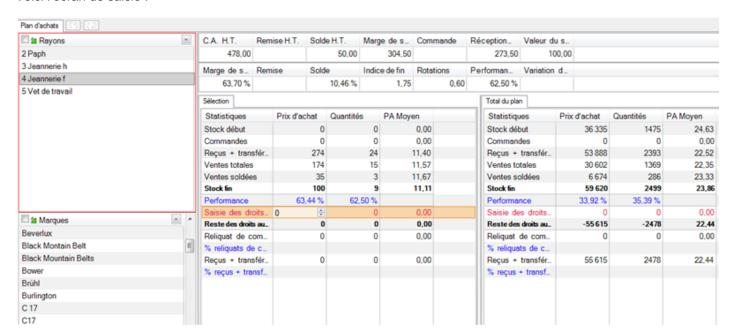
Si le résultat ne vous convient pas lors du 1er affichage, vous pouvez retourner en modification du plan d'achat et modifier vos paramètres.

A savoir:

Veuillez modifier les paramètres du plan impérativement avant de commencer votre saisie car le re-calcul effacera cette dernière.



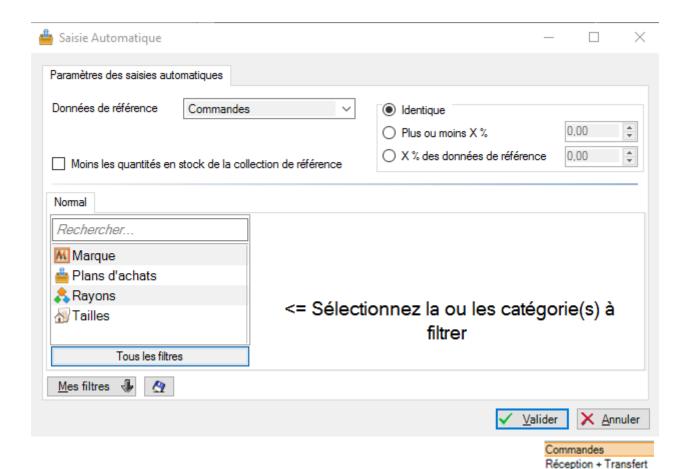
Voici l'écran de saisie :



Sélectionner les différents niveaux 1 par 1 et vous pouvez commencer la saisie soit manuelle soit en saisie automatique .



Saisie automatique



En saisie automatique, vous trouverez 3 possibilités pour les données de références : Ventes Soit vous décidez de vous baser sur les :

- commandes
- réceptions
- ou ventes.

Et pour chacune d'entre elles, vous avez 3 possibilités de calcul :

- identique
- soit **plus ou + %"** : exemple +10%
- ou alors un % des données de référence : exemple 80%

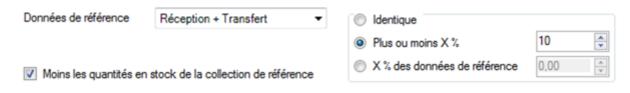
Votre réflexion doit se baser sur les résultats de l'écran de saisie :

• Cette marque pour ce rayon possède un taux très moyen de performance (62%), cela veut dire qu'il me reste encore beaucoup de stock donc il faudrait commander moins cette fois-ci.

Si vous choisissez d'utiliser l'option de commandes ou de réception, vous pouvez choisir de recommander**en** soustrayant le stock restant

Plans d'achats — version du 08/03/2021

avec une marge de +10% (cochez la case de gauche) :



Voici le résultat obtenu :

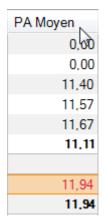
Commandes	U	U
Reçus + transfér	274	24
Ventes totales	174	15
Ventes soldées	35	3
Stock fin	100	9
Performance	63,44 %	62,50 %
Saisie des droits	201 💠	17

$$(24 - 9) * 1.1 = 16.5$$
 soit 17 pièces

Vous devez aussi vérifiez le % de produit vendu en solde, en effet vous pouvez avoir un bon taux de performance mais si +50% des ventes sont des soldes ou promotions, cela fausse la réalité du taux.

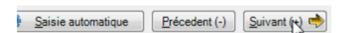
Il vous faut donc ajuster votre saisie en tenant compte de tous ces paramètres ainsi que des paramètres extérieurs que le logiciel ne peut pas gérer tel que les périodes de ventes creuses dues au mauvais temps (longue période de neige, grosses intempéries etc...), aux grèves des transports, aux événements exceptionnels.

Lors de la saisie manuelle, pensez à garder une cohérence entre les quantités et les montants, servez vous du prix d'achat moyen pour calculer la quantité si vous travaillez en montant et inversement le montant si vous travaillez en quantité :



Dans cet exemple, il serait tout à fait illogique de saisir une quantité de 50 pour un montant de 200 € d'achat, la quantité serait bien trop importante ou le montant bien trop faible.

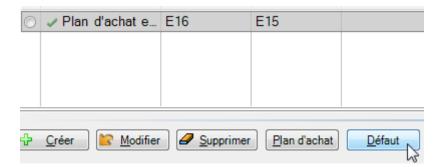
Une fois votre saisie correcte, cliquez sur suivant pour passer au niveau suivant :



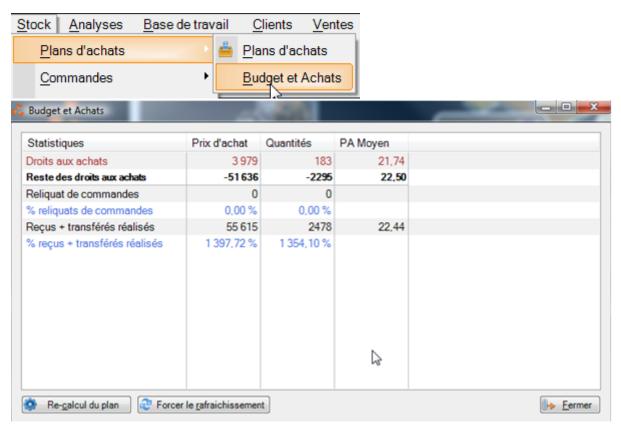
Vous pouvez à tout moment revenir sur votre saisie et sélectionnant les niveaux sur la gauche de l'écran.

5. BUDGET ET ACHATS

Il ne vous reste plus qu'à choisir le plan d'achat par défaut, afin de pouvoir afficher le budget :

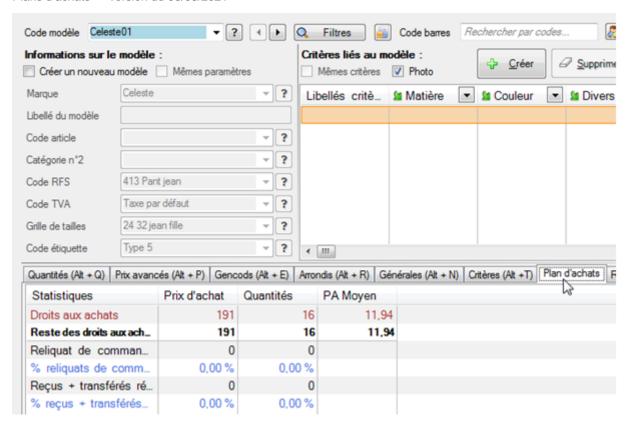


Aller au menu [Stock] [Plan d'achat] [Budgets et achats] :



Cet écran va se remplir au fur et à mesure que vous saisirez vos commandes pour la collection du plan d'achat choisi.

Vous trouverez aussi lors de la saisie des commandes, un onglet avec les informations du plan d'achat :



Après la saisie, l'écran budgets et achats s'est mis à jour :

