

CARTE DE FIDÉLITÉ SUR IMPRIMANTE WINDOWS

- Version 4.03 et supérieures
- Test

Va être introduit, en lieu et place de l'impression peeble, des formats de cartes de fidélité à imprimer, **en rapports personnalisés**, définissable directement dans chaque définition d'étiquettes.

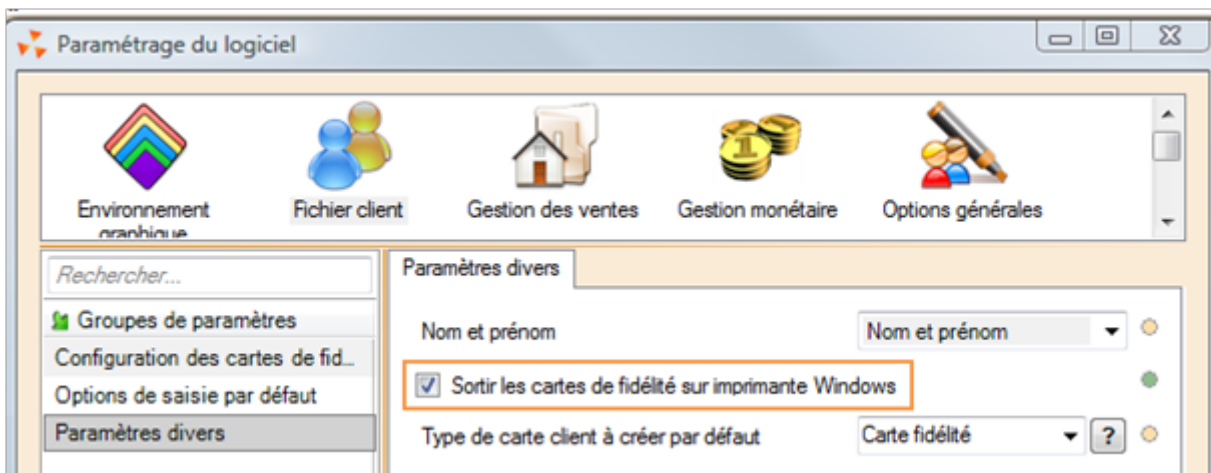
A savoir :

En revanche, la fonctionnalité PEEBLE va être marquée comme étant obsolète et sera supprimée en version 5.0.

Les clients utilisant l'option seront prévenus par Messagerie à la mise à jour de Polaris qu'ils doivent se rapprocher des services techniques pour étudier le design d'un CustomReport sur mesure.

Paramétrage

- Le choix de basculer sur le nouveau système s'effectue dans les paramètres, [Menu Système > Paramétrages > Fichier client > Paramètres divers > Sortir les cartes de fidélité sur imprimante Windows](#)



- Dans Menu Système > Paramétrages > Rapports personnalisés > Documents clientèles (devis, facture, cartes) > Format par défaut des cartes de fidélité, il est possible d'injecter le rapport personnalisés que l'on veut pour l'édition des cartes.
- Un format identique aux paramètres par défaut de la PEEBLE est injecté lors de la mise à jour.

Type de cartes

La fenêtre type de carte a été modifiée pour [pouvoir injecter un format spécifique pour chaque type de carte](#). Par défaut, aucun format n'est défini par type de carte et c'est celui qui est renseigné dans [Rapports personnalisés > Documents clientèles \(devis, facture, cartes\) > Format par défaut des cartes de fidélité](#) qui prévaut.

- Pour définir un rapport personnalisé d'étiquette pour un format d'étiquette particulier, aller au menu Clients > Fidélisation > Type de carte
- Sélectionner un type de carte et cliquer sur le bouton 'Modifier'
- Onglet 'Commun' : **Format d'impression de la carte**
- Cliquer sur 'Choisir un format'

- Sélectionner le format dans la liste ou cliquer sur le bouton 'Créer' pour importer le fichier de rapport personnalisé (.xml) puis sur le bouton 'Sélectionner'
- Le bouton 'Supprimer' à droite de la liste, permet d'effacer le format si vous souhaitez réappliquer le format défini par défaut.

Edition

- Aller au menu Clients > Fiche client > Onglet 'Cartes'
- Cliquer sur le bouton [Imprimer carte](#)



- Nota : la date de validité n'apparaît sur la carte que si elle a été définie.