

# SCH:1.2.2 VENTE À UN CONFRÈRE

Revenir à la page [Sortie de stock](#).

| Fonctionnalité                          | Description  |
|---|--|
| <b>Vente en gros</b>                    | Permet de gérer les ventes en gros rétrocédées à un confrère (client) : créer, modifier les étiquettes, automate de modification, facturer.<br><br><i>Disponible dans le menu : [Stock] [Négoce] [Vente en gros]</i>   |
| <b>Créer/modifier une vente en gros</b> | Permet de créer ou modifier (si le bon est en brouillon) une vente en gros en renseignant la date, le magasin, le client, le coefficient puis la quantité de chaque article rétrocédé.<br><br><i>Disponible dans le menu : [Stock] [Négoce] [Vente en gros] [Bouton "Créer" ou "Modifier"]</i> |
| <b>Clôturer le bon</b>                  | Permet de clôturer le bon si celui-ci est en brouillon (tag "jaune avec point d'exclamation").<br><br><i>Disponible dans le menu : [Stock] [Négoce] [Vente en gros] [Bouton "Clôturer"]</i>  |
| <b>Editer le bon</b>                    | Permet d'éditer un ou plusieurs bon(s) de vente en gros avec la liste des modèles et les articles.<br><br><i>Disponible dans le menu : [Stock] [Négoce] [Vente en gros] [Bouton "Bons"]</i>  |
| <b>Automate de modification</b>         | Permet d'annuler, de changer la collection ou le magasin, ou de cloner en brouillon le bon.<br><br><i>Disponible dans le menu : [Stock] [Négoce] [Vente en gros] [Bouton "Automate de modification"]</i>   |
| <b>Facturer</b>                         | Permet de créer la facture pour un client correspondant à un ou plusieurs bons de vente en gros.<br><br><i>Disponible dans le menu : [Ventes] [Facturation] [Onglet "Factures clients"] : [Bouton "Facturer"] ; sélectionner "Ventes en gros" et [Bouton "Editer"]</i>                         |