NF14023 — GESTIONNAIRE D'ANALYSES

Fichier:Book-analyses-standard-polaris.rar

Voir la carte de la fonctionnalité : A classer

Sommaire

1 Fonctionnement

- 1.1 Choix de l'analyse
- 1.2 Colonnes, niveaux de totalisation et niveaux de détails
 - 1.2.1 1) Colonnes :
 - 1.2.2 2) Niveau de totalisation :
 - 1.2.3 3) Détail totalisation :
- 1.3 Filtres
- 1.4 Filtres comparatifs
 - 1.4.1 Utilisation
 - 1.4.2 Mise en page
- 1.5 Filtres fixes d'édition
- 1.6 Tri de l'analyse
- 1.7 Sauvegarder le modèle d'une analyse
- 1.8 Supprimer une analyse personnalisée

2 Options

- 2.1 Options de mise en page
 - 2.1.1 Enlever les titres en haut de l'édition
- 2.2 Options de pré-visualisation

- 2.2.1 Mode Noir&Blanc (FAX)
- 2.2.2 Modes Portrait/Paysage

2.3 Autres boutons/actions

- 2.3.1 Exporter
- 2.3.2 Molette principale de la souris
- 2.3.3 Prégénérer : pré-calcul de la prévisualisation

2.4 Options des colonnes

- 2.4.1 Donnée primaire
- 2.4.2 Donnée secondaire et tertiaire
- 2.4.3 Mode de calcul
 - 2.4.3.1 Donnée invariante
 - 2.4.3.2 Somme
- 2.4.4 = Moyenne arithmétique
 - 2.4.4.1 Mise en liste
- 2.4.5 Obtenir un détail
- 2.4.6 Options de formatage des colonnes
- 2.5 Options de formatage des niveaux de totalisation
- 2.6 Options de formatage des détails
- 2.7 Parametrages généraux liés aux analyses (taille police/lègendes ...)

3 Conseils pour trouver les analyses et les personnaliser

- 3.1 Les différentes analyses
 - 3.1.1 Analyser vos ventes : Qté vendue, Chiffre d'affaire, Marges, Coef
 - 3.1.2 Des états pour la comptabilité :
 - 3.1.3 Editer le stock détaillé du moment : Qté et valeur au Pamp
 - 3.1.4 Editer un stock calculé à une date choisie :
 - 3.1.5 Des analyses détaillées par taille :
 - 3.1.6 Analyser le résultat d'une collection achats, ventes, %vendu, marge, stock restant:
 - 3.1.7 Analyser le résultat après les soldes :
 - 3.1.8 Editer un Hit-parade par modele, marque ...:
 - 3.1.9 Connaitre qté et valeur des achats de date à date :
 - 3.1.10 Analyse qté et valeur pour tous types de mouvement (receptions, retours, demarques..) :
 - 3.1.11 Analyse des transferts de stock inter-magasins :
 - 3.1.12 Editer un tarif pa/pv, ou un tarif pour les soldes :
 - 3.1.13 Editer les "stocks minimums" définis, éditer les modeles passés en "stock alerte":
 - 3.1.14 Analyse des commandes fournisseurs en cours :

- 3.1.15 Le Reste a recevoir sur une commande précise :
- 3.1.16 Suivi des avoirs, bons cadeaux, des comptes clients :
- 3.1.17 Une liste des meilleurs clients :
- 3.1.18 Suivi des chèques différés restant à remettre:
- 3.1.19 Analyses avec photos :
- 3.1.20 Un comparatif chiffre d'affaire année / année-1 :
- 3.2 Au sujet des briques de la boite à éléments
- 4 Liste des Analyses Originales
- 5 Analyses client

Fonctionnement

Permet d'éditer des états statistiques, de les personnaliser, les transformer sous forme de graphiques; également les exporter en format .Pdf ou bien .Csv (importable sous Excel).

Les analyses originales sont regroupées en Analyses de Stocks, Ventes, Divers, Historique et Inventaires.

Vous devez d'abord choisir le groupe, puis l'analyse; le principe sera de choisir une analyse se rapprochant le plus possible de vos souhaits au niveau des colonnes affichées.

Vous pourrez appliquer un ou plusieurs filtre afin de limiter le calcul sur un ou plusieurs magasins, marques, sous familles, collections ...

Une fois le résulat obtenu, vous pourrez personnaliser la présentation de l'édition :

- La colonne coté droit <niveau de totalisation> sera paramètrable,
- Vous pourrez déplacer les colonnes, retirer des colonnes,
- Vous pourrez trier les données (hit parade),
- Egalement utiliser d'autres fonctions plus évoluées (comme les filtres fixes d'édition, les conditions d'affichages, les filtres comparatifs.. ect)

Une fois obtenu le résultat souhaité, vous pourrez l'imprimer, l'afficher sous forme de graphique, l'exporter résultat en format Pdf ou Csv.

Enfin, si vous avez modifié le niveau de totalisation ou la présentation des colonnes, vous pourrez egalement sauvegarder le modèle de l'analyse dans un dossier d'analyses personnalisées.

Nota: Vous pourrez programmer la génération automatique d'analyses via le gestionnaires de taches Polaris.

Choix de l'analyse

Sélection facile :

- * 👻	L
Analyses Nouvelle Originales analyse	
otes sur le rapport sélectionné Choisissez votre analuse et validez la fenêtre	

Double-cliquer sur le dossier "Analyses Originales" puis l'un des sous-dossiers suivants, en fonction de l'analyse désirée.

		-	-		-
	Analyses de stock	Analyses de ventes	Divers	Historiques	Inventaires
Analyse stoc	es de k	Analyses de ventes	Divers	Historiques	Inventaires

Se positionner sur une analyse ...

Analyzes	oble: Originale: An	alyzez de stock	1			Q.	Données d'extraction / Filtres	Liste des éléments 'Caisses'
nt du stock	Andye de tool Modèles solidés par sous-famile Synthèse des modèles	Edition de la liste des c Réassoit sur stocks d'alerte Synthèse des modèles BIS	Edition des modèles Récapitulatif des transferts	Récapitulati des transfe	Edition des stocks d'alerte		Catégorie n°2 Catégorie n°3 Catégorie n°3 Catlections: Categorie n°3 Cates de la demière réceptic Cates de la première réceptic Cates de la première réceptic Cates de la première réceptic Cates de transfert Cates de transfert Cates de ventes Cates de ve	
ites sur le rapp Cette édition r dénuée de se	oof sflectionné ne tient pas comp ms.	le des verites so	us families, pour	lesquelles la no	iion de marge est		Divers Entiète de commande Entiète de séception Entiète de transfert	

Double cliquer sur l'analyse choisie; ou bien effectuez dès lors, un filtre (voir ci-après les principes généraux d'utilisation des fitres), puis <Valider>. Le résultat de l'analyse va s'afficher.

Sélection avancée et parametrages du menu de sélection :

Comment trouver l'analyse contenant les éléments que l'on cherche ?

- Essayer plusieurs analyses; éditer au besoin la première page de chaque analyse afin de pouvoir choisir au final la plus adaptée.
- Rechercher par mot-clé grace a la zone de recherche.

Par exemple, vous recherchez une analyse de client mais ne savez plus dans quel dossier elle se trouve. Se positionner sur la zone de recherche située au dessus de la liste et taper "client". La liste des analyses comportant le mot "client" apparait automatiquement.



dossier la contenant.

Changer la présentation du Menu des Analyses :

www.ofinitese	e des modeles BIS	
💫 Analyse du stock		
💫 Edition de la liste des commandes		
💫 Edition des modèles		
💫 Edition des mouvements de stock		
💫 Edition des stocks d'alerte		
💑 Etat du stock	Tailles des icones	
💑 Modèles soldés par sous-famille		
💑 Réassort sur stocks d'alerte	Taille du texte	
💫 Récapitulatif des transferts	Mode d'affichage	Grande icones
💫 Récapitulatif des transferts par tailles	Retour au dossier 🕨	🗸 Liste
💫 Référencier prix		Mosaïque P

Un menu contextuel (accessible par le bouton droit de la souris) permet de :

- modifier la taille des icônes, la taille du texte
- sélectionner le mode d'affichage : grandes icônes, liste ou mosaique
- retourner à un dossier précédant
- créer un dossier ou renommer le dossier si un dossier est sélectionné (possible également par la touche F2).

Le menu des Analyses : Les dossiers ouverts successivement ("Analyses originales" puis "Analyses de stock") sont affichés au dessus de la liste à droite du bouton permettant de revenir au menu général. La naviguation dans les dossiers peut s'effectuer par :

- clic sur ".." dans la liste pour revenir au dossier précédant
- clic sur le bouton permettant de revenir au menu principal
- Clic sur le bouton "Analyses originales" ou "Analyses de stock" figurant au-dessus de la liste

A savoir :

Voici un lien qui vous permettra de télécharger un Book des Analyses Standards Polaris , et ainsi faciliter le choix de l'analyse en fonction de vos besoins. C'est un fichier a dézipper dans un dossier, il contient un exemplaire de chaque analyse Polaris en format Pdf.

Fichier:Book-analyses-standard-polaris.rar

A savoir : Voir aussi le chapitre final "Conseils pour trouver les analyses et les personnaliser".

Les chapitres suivants vous expliquent comment personnaliser les analyses afin d'obtenir un résulat adapaté à vous souhaits.

Colonnes, niveaux de totalisation et niveaux de détails

Le coté droit de l'écran vous permettra de :

- parametrer les colonnes a afficher,
- parametrer le niveau de totalisation, c'est a dire la colonne de gauche de votre analyse.
- détailler le niveau de totalisation

A savoir :

si cette partie de l'écran n'apparait pas, cliquer sur le petit trombone en haut à droite de l'écran.

1) Colonnes :

Colorne	Dannée	Description	Classe
2 DEDE	Quantité L.		[commandes]
VIJZ 🖌	Quantité t_	Nombre total_	Incuvements
✓ ΣVII	Quantité L	Nombre total_	[ventes]
☑ ΣVTS	Quantité L.	Nombre total_	[ventes]
 ΣStock 	Stock pro	Nonbre de pi.	[stock]
ZPA Stock.	Prix d'ach	Prix d'achat ht	[stock]
✓ ±PAUHT	Prix d'ach	Il s'agit du der	[stock]
DFV Stock	Prix de ve		[stock]
=PV E. T.	Prix de ve	Il s'agit du prix	[stock]

Pour ne plus afficher une colonne, il suffit de la décocher . Vous pouvez déplacer les colonnes , en maintenant la souris appuyée sur la zone et faire glisser. Vous pouvez **modifier les propriétés d'une colonne** (voir ciaprès le chapitre "propriétés des colonnes"). L'ajout de nouvelles colonnes n'est possible que si vous disposez de l'option "Gestionnaire d'analyse" (à souscrire lors de l'achat de la licence Polaris).

A savoir :

Si une colonne, une totalisation ou un détail de totalisation apparaît grisé, c'est que la donnée est prévue par l'analyse, mais que vos droits d'accès ne vous autorisent pas la lecture de cette information.

2) Niveau de totalisation :

Niveau de totalisation	Donnée	Description
Rfs	Sous-familie d.,	
Marque	Marque	
Mag	Magasin	
Déclinaison	Déclinaison d'	

Le niveau de totalisation représente la(les) colonne(s) de gauche. Vous pouvez décocher ou déplacer les niveaux de totalisation, l'édition est recalculée immédiatement. Vous pouvez en rajouter de nouveaux. Pour cela, cliquer en haut à gauche de l'écran sur "Analyse" "Configurer"



puis "Niveau de totalisations" puis "Ajouter".

Niveaux de totalization							
Les niveaux de totalisation	Titre	Donnée		Clarse	Légen	de alfichée	
servent à regrouper les		Sous-tamile de pr	induit .	[classife ation]	-		
convies et a inceller des sous-fotaux par regroupement.	Marque	Margue:		[classification]			
Par exemple, oi voia	Mag.	Magazin		[artiliz]			
et Marque, les données seront	Déclination	Déclinaison d'un	modèle ([obsolication]			
egroupiles par Margae, pub	Boites à élémen	es.					1
shaque fois d'un sous-total.	18 Classe		is Dornée			Abreviation	-
	[ventes]		Année de la	verte		A.dV	
	[venter]		Cairrier			Cattier	
Rials par niveau de totalization	[ventes]		Client d'un d	KDR NOR		Clevt Débit	
and the descent shows what the	[vented]		Code porta	d'une vente géol	locale.	CP Vertes	
pus-tolaux reportés à chaque	[ventes]		Date du déb	2		DDebit	
iveau de totalization précentée	[vented]		Département	t d'une vente pio	local.	Dot. Vente	
e détail par maganin qui permet	[ventes]		Jour de la ce	esaine de la vente		J.ds.	
Favoir une déclination de franse totalisation nat manager	[venter]		Mois de ver	ðe .		M.d.V.	
conden reconcision and and	[ventes]		N° de censai	ne calendaire de ve	ente	S.dV	
	[venter]		Numéro déb	8		No. Debit	
	[ventes]		Sous tamile	d'une verite		RFS Vente	
	[venter]		Taux de tva	des ventes		Taux de TVA	
	[vestes]		Tva du chil	lie d'altaires de la	vente.	TVA Acc.	
	[veniez]	1	Vendeur			Verdeur	
	[ventes]		Ventes hebi	Ismadaires		DSen	
	[vanka]		Ventez hota	ant .		DHotaire	
	[ventes]		Ventes men	suelles		DHoio	
	[ventex]		Ventes par o	seriesnis		DQuinze	
	[ventes]		Ventes trime	skieles		DTrimestre	
	[règlements]		Règlement			Filgl.	
	[règlements]		Type de rég	lenert		TReg	
	[objectite]		Objectil au j	pur l		DJouDbj	
	[objectin]		Objectil heb	domedaire		DSenObj	
	[objectits]		Objectil men	isuel		DHaizDbj	
	[nouvements]		Bon de réce	ption ou ajustement		Réception/Ajustement	
	[nouvements]		Commande	de sélérence d'un	e séc.	Cde Réf.	
	[mouvements]		Date d'un br	on de mouvement		Date Bon Mvt.	
	[nouvements]		Magasin én	efteur		MagEme	
	[nouvements]		Maganin réc	epteur		MagRec	×

Une boite à éléments propose l'ensemble des données de la base triées par "Classe" (par type de fichier), ou par "Donnée" (appelé aussi Elément ou bien brique). Conseil : si l'écran s'affiche en tout petit, étirer la fenetre afin de l'agrandir et avoir une meilleure lisibilité. Descendez dans la boite à éléments, vous reconnaitrez des termes familiers; par exemple dans la classe "classification" vous trouvez tous les éléments de la fiche article : Modéle, marque, rayon, famille, rfs, catégories.... Dans la classe ventes, vous trouverez la "Date de débit" et "No de débit" (date de vente et no de ticket) ... Dans entités, le magasin. Exemple: on veut rajouter dans cette analyse la totalisation magasin et modèle Comment trouver facilement l'element ou la brique recherchée ?

Technique : Trier le tableau par "Classe" (1ere colonne) ou bien par "Donnée" (2eme colonne) : - Si vous triez par classe, rechercher la brique dans la classe supposé. Par exemple ici, on cherchera la brique magasin dans la classe entité, et la brique modèle dans "classification". - Si vous triez par donnée, alors saisir directement le nom de la brique, et si brique de ce nom est trouvé, vous v tomberez dessus (ou sur un nom proche). Dans l'écran si dessous, on a trié la boite **Roites à déments** positionné sur la donnée

				pos
	Classe	14 Donnée	Abréviation	<u>^</u>
	[mouvements]	Magasin récepteur	MagRec	
	[classification]	Marque	Marque	
	[classification]	Modèle	Modèle	
	[internet]	Modèle publié sur internet?	M.Internet?	
	[historiques]	Mois de données d'historique	H. Mois	
	[ventes]	Mois de vente	M.d.V.	
cherchée.	[entités]	Monnaie magasin	M.Mag.	

Double cliquer sur l'élément a rajouter . vous pouvez rajouter en meme temps plusieurs élements qui vous semblent utiles.

A savoir :

Si la brique recherchée n'apparait pas, décocher en bas d'écran la case "N'afficher que les données appropriées".

Valider l'écran afin de revenir a l'analyse. Les nouvelles briques sélectionnées apparaitront, avec le nouveau résutat de l'analyse. Il faut maintenant les classer dans un ordre logique ou décocher d'autres briques au besoin. Dans le cas présent, si l'on a rajouté la brique modèle, on la placera avant la déclinaison (ou bien décochera la déclinaison).

Niveau de totalisation	Donnée	Description
Mag.	Magasin	
Plfs Rfs	Sous-famille d.,	
Marque	Marque	
Modèle	Modèle	
Déclinaiton	Déclinaison d'	

Remarque: si vous rajoutez un niveau de totalisation Rayon ou Famille ou Sous-Famille et si le résultat n'affiche pas les libellés rfs : double-cliquer sur la zone en question dans les niveaux de totalisation et modifier les propriétés, de la facon a paramétrer l'affichage du code et du libellé ou du libellé simplement :

Données compléme Données d'alfichag	ntañes e: / 🗆 Sa	aut de page
Code et désignatio	n 🎽	~
Utiliser un libellé co	xurt, si existant	~
Présentation des données :	Aucune	~

Pour les niveaux de totalisation "Modèles" et "Déclinaison", vous pouvez aussi rajouter l'affichage du libellé modèle et meme de la sous-famille :

Propriétés du niveau «Déclinaison» 🛛 🛛 🖡
Données complémentaires
Données d'affichage : Saut de page
Code critère (Code modèle + déclinaisons)
Présentation utilisateur
Code critère (Code modèle + déclinaisons)
Libellé du critère, si existant, sinon code critère
Code critère et infos sur plusieurs lignes
Libellé des critères uniquement
Libellés des critères et thème
Code modèle, déclinaisons et libellé modèle
Code modèle, déclinaisons et libellé modèle, ou sq.
LibLintere = V

A savoir :

Vous pouvez vous imprimer la liste des briques en faisant <Cliq droit> puis <Imprimer>.

3) Détail totalisation :

Détails par totalisation	Donnée	Description
Mag.	Magasin	
N		

Permet de parametrer une totalisation détaillée par niveau de totalisation. Il est souvent utilisé pour détailler le stock d'un modèle par Collection ou bien par Magasins, comme ci-dessous.

Référence		20	DE	ILIV	EVIT	EVES	Total	1	2	3
TOTAL GÉNÉRAL	~		216	3 923	126	5	3 797	477	719	848
	Mag 1 Mag 2 Mag 3	1	116 30 70	3 800 24 11	126	\$	3 759 25 13	470 4 3	708	836 8 4
111 - tee shirts			80	326	13		313	25	63	84
	Mag 1 Mag 2 Mag 3		10 70	324 2	13		309 2 2	25	10 1 1	82 1 1
ASOS			1	13			13	1	3	- 4
	Mag 1 Mag 2	1	T	71 2			11	Ť	2 1	3
			1	G-64	de telles a	mercure	Total	XS	8	M
MODEL2	Map 1 Mar 2			7 5 2			7 5 2	1	2	2
SWIMLOCK	and a	1		6			6		1	2 2
FIRESTRAPE	\sim			104	2		102	9	22	26
	Mag †			104	5		202	9	22	29
BUTTON	the d			18	2		16	2	4	3
FLASH SESSIONS	Mag T			15			15	1	3	4

Filtres

Les filtres vous permettent de travailler sur un set restreint de données. Le fonctionnements des filtres dans le gestionnaire d'analyse est le même que dans le reste de l'application et est expliqué ici : Filtres de travail.

Filtres comparatifs

Utilisation

L'utilisation de filtres comparatifs permet de comparer deux set de données. Il produit une subdivision de l'analyse en trois parties:

- le résultat du calcul sur le filtre principal - le résultat du calcul sur le filtre comparé - l'évolution des valeurs du filtre comparé par rapport au filtre principal, 100% indiquant que la valeur indiquée par le filtre comparé est deux fois plus élevée que celle indiquée par le filtre principal.

Utiles pour connaitre, par exemple, les chiffres d'affaire de l'année en cours et les comparer aux chiffres de l'an passé.

Par exemple :

Par magazin, et moiz de sente, en Éla						
Dates de ventes : seules les données comprises entre le 01/01/2010 et le 31/12/2010 (inclus) son Quarantaine activite : les données mises en quaranteine sont filmées et n'apparaissent pas	prises on comple.					
Dates de ventes : seules les données comprese entre le 0101/2006 et le 31/12/2006 (inclus) son Quarantaine activée : les données mises en quaranteme sont librées et n'apparaisaient pas.	artees en console.					
Tri de l'édition : Référence (ordre croissant)						
Nag. I Magasin M.J.V.: Mole collectation surguei s'est effectuei la vente EC.A. Net TTC : Scenne de Chifte d'affaires net TTC (Chifte d'affaires lenant compte des soldes, TMarge S.: Scenne de Marge de sortie (La marge soprime la difficience entre le chifte d'affaires r	des laxes et des remises calsse) et HT et le PAHT des articles verdus)					
	Fitze prin	icipal.	Filtre com	paratif	Evolutions I	FC > FP
Référence	SC.A. Not TTC	EMarge S.	EC.A. Not TTC	IMarge S.	EC.A. Net TTC	IMarge S.
TOTAL GENERAL	141 507,50	44 112,90	185 551,95	60 514,35	-23,74 %	-27,10 %
C ¹ B	141 507 50	44 112,90	185 551,95	60 514,35	-23,74 %	-27,10 %
1 Magasis polaris	141 891,89					410.00.00
1 Megasin polaris Janvier	21 336.00	2 857.83	24 992,95	3 470,06	-14.83 %	-17,64 %
1 Magasis polaris Janvier Fervier	21 336.00 9 450.50	2 857.83	24 992,95 10 653,50	3 470,08 2 935,27	-14.83 %	-33,49 %
1 Magasis polaris Janvier Pëvrier Mars	21 336.00 9 450.50 13 359.00	2 857.83 1 952.28 5 836.63	24 992,95 10 653,50 16 033,00	3 479,06 2 935,27 6 945,12	-14.83 % -11.29 % -16.68 %	-17,64 % -33,49 % -15,96 %
1 Magasin polaris Janvier Pëvrier Maris Avril	21 336.00 9 450.50 13 569.00 18 805.00	2 857,83 1 952,28 5 836,63 8 477,36	24 992,95 10 653,50 16 033,00 11 693,00	3 470,08 2 935,27 6 945,12 5 159,40	-14.83 % -11.29 % -16.68 % 60.82 %	-17,64 % -33,49 % -15,96 % 64,31 %
1 Magasin polaris Janvier Flevrier Mers Avrit Mai	21 336.00 9 450.50 13 359.00 18 805.00 12 614.00	2 857.83 1 952.28 5 838.63 8 477.36 5 565.72	24 992,05 10 653,50 16 033,00 11 693,00 12 077,00	3 470,06 2 935,27 6 945,12 5 159,40 5 600,69	-14.83 % -11.29 % -16,68 % 60.82 % -2,04 %	-17,84 % -33,49 % -15,96 % 64,31 % -2,82 %
1 Magasin polaris Janvier Petrier Mans Avril Mai Juin	21 350.00 9 450.50 13 350.00 16 805.00 12 614.00 12 (44.00	2 857.83 1 952.28 5 836.83 8 477.36 5 565.72 4 410.99	24 992,95 10 953,50 18 033,00 11 693,00 12 077,00 19 627,00	3 479,06 2 935,27 6 945,12 5 159,40 5 600,69 5 922,15	-14.83 % -11.29 % -16.68 % 60.82 % -2.04 % -36.58 %	-17,64 % -33,49 % -15,96 % 64,31 % -2,02 % -26,52 %
1 Magasin polaris Janvier Fevrier Mans Avril Mai Jaliet Jaliet	21 336.00 9 460.50 13 350.00 12 614.00 12 614.00 12 643.00 16 650.10	2 897.83 1 952.28 5 836.83 8 477.36 5 595.72 4 410.99 2 701.13	24 992,05 10 653,50 16 033,00 11 693,00 12 877,00 19 627,00 15 067,50	3 470,06 2 935,27 6 945,12 5 159,40 5 600,69 6 922,16 1 685,25	-14.83 % -11.29 % -16.68 % -2.04 % -36.58 % 9.86 %	-17,84 % -33,49 % -15,96 % -2,92 % -2,92 % -26,52 % 70,39 %
1 Magasin polaris Janvier Përmier Mans Avrit Mari Jalin Jalifet Avrif	21 356.00 9 450.80 13 350.00 18 805.00 12 614.00 12 643.00 16 853.00 16 853.00 14 798.00	2 897.83 1 952.28 5 836.83 8 477.36 5 595.72 4 410.99 2 701.13 3 074.09	24 992,95 10 953,50 11 633,00 12 877,00 19 627,00 15 067,50 13 620,00	3 470,06 2 935,27 6 945,12 5 159,40 5 600,69 5 922,16 1 585,25 2 012,52	-14.83 % -11.29 % -16.68 % 60.82 % -2.04 % -36.58 % 9.86 % 8.85 %	-17,84 % -33,49 % -15,96 % 64,31 % -2,52 % 70,39 % 52,75 %
1 Magasin polaris Janvier Petrier Mans Avril Mai Jaile Jailet Aott Septembre	2 1 38.00 9 440.90 13 359.00 12 614.00 12 614.00 16 653.00 16 653.00 14 796.00 15 644.00	2 867.83 1 952.28 5 836.63 8 477.36 5 5565.72 4 410.99 2 701.13 3 074.09 6 509.47	24 992.95 10 653.50 18 033.00 19 633.00 19 627.00 19 627.00 15 067.50 13 620.00 17 363.00	3 470,06 2 935,27 6 945,12 5 159,40 5 680,69 5 922,16 1 585,25 2 012,52 7 605,38	-14.83 % -11.29 % -16.68 % 60.82 % -2.04 % -36.58 % 9.86 % 8.85 % -9.90 %	-17,84 % -33,49 % -15,96 % 64,31 % -2,52 % -26,52 % 70,39 % 52,75 % -14,41 %
1 Magasin polaris Jasvier Përriter Mara Jain Jain Jaifet Acott Septembre Octobre	21 356.00 9 440.80 13 350.00 18 805.00 12 644.00 16 663.00 16 663.00 15 644.00 6 300.00	2 867,83 1 962,28 5 836,63 8 477,36 5 566,72 4 410,99 2 701,13 3 074,09 8 509,47 2 727,39	24 992.95 10 853.50 11 853.50 11 893.00 12 877.00 19 627.00 15 657.50 13 820.00 17 363.00 20 493.00	3 470,06 2 935,27 6 945,12 5 159,40 5 600,69 6 922,16 1 585,25 2 012,52 7 605,38 9 186,28	-14.83 % -11.29 % -16.68 % 60.82 % -2.04 % -85.56 % 8.85 % -0.80 % -6.030 % -60.23 %	-17,84 % -33,49 % -15,96 % -26,95 % -262 % -265,52 % 70,39 % -52,75 % -14,41 % -70,31 %
1 Magasin polaris Janvier Pétrier Mans Avril Mai Jaliet Jaliet Septembre Octobre Octobre Octobre	21 386.00 9450.50 13 259.00 12 514.00 12 514.00 16 553.00 16 553.00 15 544.00 15 544.00 6 305.00	2 667.83 1 952.28 5 836.63 6 477.36 5 565.72 4 410.99 2 701.13 3 074.09 6 509.47 2 727.39	24 092.95 10 653.50 11 693.00 11 693.00 12 677.00 15 667.50 13 620.00 17 363.00 20 493.00 9 602.00	3 470,06 2 935,27 6 945,12 5 159,40 5 600,69 5 922,16 1 685,25 2 012,62 7 605,38 9 198,20 4 334,63	-14.83 % -11.29 % -16.88 % -2.04 % -36.58 % -8.85 % -0.30 % -0.30 % -40.23 %	-17,54 % -33,40 % -15,96 % 64,31 % -2,52 % -26,52 % 70,39 % 52,75 % -14,41 % -70,31 % -100,00 %

Sur le filtre normal, faites une sélection sur la zone "Date de vente", et vous sélectionnez les dates de l'année en cours.

Sur le filtre comparatif, faites la meme sélection, et sélectionnez les dates de l'an passé (avec lesquelles il faut comparer).

Note: si vous faites un autre filtre (par exemple sur le magasin) au niveau du filtre principal, n'oubliez pas de le faire aussi sur le Filtre comparatif, sinon la comparaison ne sera pas logique.

Mise en page

Si vous désirez qu'une donnée de colonne en particulier ne figure pas dans les colonnes de comparaison, il faudra décocher l'option "Comparer" du groupe "Données comparatives" des propriétés de la colonne. De la même manière, cocher ou décocher les options d'évolution numéraire ou par pourcentage montrera ou cachera respectivement la colonne dans la dernière subdivision de l'analyse. Ainsi, vous pourrez ajuster votre analyse en choisissant quelle colonne sont comparées, et comment est présenter le résultat pour mieux rendre les informations que vous considérer comme pertinente.

A savoir :

Bon à savoir, quand l'analyse rentre dans le mode comparatif, les détails des colonnes s'estompent automatiquement et il n'est pas possible de détailler les résultats par tailles, magasins, ou autre.

Filtres fixes d'édition

Sert a mémoriser un filtre fixé qui sera lié a l'analyse, et systématiquement appliqué à cette analyse (meme si depuis le bouton <Filtre>, on clique sur <Aucun filtre> ce "filtre fixe" reste appliqué).

Exemple: tous les 1er du mois, vous devez éditer un journal des ventes par modele, pour une marque précise, et seulement pour cette marque.

Pour éviter d'avoir à refaire ces deux filtres a chaque fois, vous pouvez creer une analyse avec un filtre fixé d'édition sur la marque et aussi la date de vente "Mois précédent".

Pour cela, cliquer en haut à gauche de l'écran sur "Analyse" "Configurer" puis bouton "Filtre fixés d'édition". Le principe est le meme que pour le filtre classique principal.

Général	Niveaux de totali	sations	Données présentées		
Identific	cation de l'édition-			-	Requête serveur
	Travailler en :	Franç	ais	~	Indiquez ci-dessous les spécificitées modifiant les requêtes serveur générant les données de l'édition:
Titre de	l'analyse :				
Analyse	e du stock				Filtres fixés d'édition
Emplace	ement :				
Analyse	es Originales Analy:	ses de s	tock		
Notes					ATTENTION : ne confondez pas les filtres fixés avec les filtre vous désirez donner à votre édition un comportement particuli

A savoir :

Lorsque vous sauvez l'analyse, dans le nom de l'analyse, indiquez un nom parlant qui vous permet de comprendre qu'il y un filtre fixe d'édition sur cette analyse.

A savoir :

si vous prévoyez de programmer des taches automatisées, il n'est pas utile de mémoriser le filtre fixe d'édition au niveau de l'analyse, car le filtre pourra etre défini dans la tache automatisée elle-meme (ex: pour une tache qui éditerait les chiffres d'affaire du mois précédent tous les 1er du mois).

Tri de l'analyse

Hit-parade ou Bide-parade : Pour éditer trier le tableau sur une ou plusieurs colonnes choisies, en ordre croissant ou décroissant, cliquer sur le bouton :



Un tableau comme ci-dessous apparait avec la liste des colonnes. Par défault, le tableau est trié par ordre croissant sur la colonne Référence c'est à dire en fait la première colonne du tableau.

Référence	PPromos	Coef. E	PSoldes	C.A. Net TTC	PS+P	DDateLiv	DDateVte
)rdre croissant	Pas de tri	Pas de tri	Pas de tri	Pas de tri	Pas de tri	Pas de tri	Pas de tri

Si vous souhaitez trier le tableau par "Qté Vte" par exemple, vous devez d'abord retirer le tri sur la "Réference", indiquer "Pas de tri"; puis déplacer le curseur sur la droite et indiquer le tri <Ordre Décroissant> sur la colonne souhaitée, puis "Valider".

hoix du tri de l' Déplacer les calo	anal nnes	yse aver votre sound pou	ır organiser le tri	de votre analyse. Li	es colonnes placée	es en premier seront tr	iées avant les au	tres.
Référence		Qté Vte.	PPromos	Coef. E	PSoldes	C.A. Net TTC	PS+P	🚂 DDa
Pas de tri	~	Ordre décroissant	Pas de tri	Pas de tri	Pas de tri	Pas de tri	Pas de tri	Pas de
	/	\cup			⊻alider et réorgar	niser le visuel 🛛 🗸	Valider	Annuler

Remarque: Pour afficher seulement les x premiers résultats (par exemple pour un hit parade par

modèle), voir dans les propriétés du niveau de totalisation, l'option <limiter le nombre de résultats>.

Prop 💒tés du niveau «Déclinaison» 🛛 🕱
Données complémentaires
Données d'affichage : Saut de page
Code critère (Code modèle + déclinaisons)
Utiliser un libellé court, si existant
Présentation des données : Aucune
Condition d'affichage
Vérifier la condition suivante :
LibCritere V = V V
Traine de roier Bate
Limiter le nombre de résultats : 10
Style & Couleurs
Couleur d'écriture
Couleur de fond
Barré Sculigné Gras Italique
Condition de style
Vérifier la condition suivante :
LbCritere V - V
Si la condition est vérifiée, appliquer ce style :
Couleur d'écriture ?
Couleur de fond
Barré Soulioné Gras Italique
Appliguer Valider X Annuler

Sauvegarder le modèle d'une analyse

Si vous avez modifié les niveaux de totalisations, et que vous souhaitez conserver ces modifications, il vous faut Sauvegarder l'analyse, sans quoi, ces modifications seront perdues. Sauver l'analyse veut dire sauver le modèle de l'analyse, et non le tableau-résultat.

Pour cela, cliquer en haut à gauche de l'écran sur "Analyse" "Configurer"



puis rester sur l'onglet Général

Inéral	Niveaux de	Intellisations	Données méserbé	ar.
duction	nine de Péd	Pine .	Dorangeo preserve	0.0
Genand	alion de red	NON E		
	Travaller	en : Franç	ais	Y
itie de	Fanalyse :	-		_
Analyse	du stock.	-	00	-
mplace Pening	snerv :			-
6130	-			_
Notes				
Cette é pour les	dition ne tien squelles la no	t pas compte tion de marge	des ventes sous-far a est dénuée de sen	ndes, 1
		5		
_				
Autres	options			
Cet	te analyse es	t publique		
Ne pa	s générer de	graphique		*

Avant de sauvegarder, vous pouvez modifier le Titre de l'analyse ainsi que l'emplacement. Dans Emplacement , vous indiquerez par exemple "Perso", ainsi toutes vos analyses personnalisés seront regroupées dans ce dossier. Remarque: le caractère | (nommé couramment "pipe"), permet de créer un sous-dossier; par exemple : Perso|Analyses stock et Perso|Analyses ventes.

puis en bas d'écran cliquer cliquer sur Sauver , puis Créer une nouvelle analyse avec ces parametres

40	itres options
S a	uver l'édition :
	Yous ne pouvez pas modifier une analyse originale!
	Créer une nouvelle analyse avec ces paramètres
9	Sauver 4

Une analyse originale ne peut etre modifiée, c'est pour cela que la première fois que vous modifiez et sauvez une analyse, vous ne pouvez que choisir l'option <Créer une nouvelle analyse avec ces parametres>. Ensuite, vous pourrez

apporter d'autres modifications a cette analyse perso et cette fois choisir l'option <Remplacer l'analyse avec ces parametres>

utres options	
Remplacer l'analys	se avec ces paramètres
Créer une nouvell	e analyse avec des paramètres

Remarque: lorsque vous modifiez une analyse, vous pouvez aussi modifier le titre, ainsi que l'emplacement de l'analyse.

Supprimer une analyse personnalisée

Depuis la liste des analyses, vous pouvez supprimer une analyse personnalisée (pas une analyse originale). Bouton Supprimer en bas d'écran.



Options

Options de mise en page

Enlever les titres en haut de l'édition

Pour enlever les légendes ou les filtres en haut de l'édition : cliquer sur <Analyse> puis décocher :

	Charger une autre analyse
	Configurer
	Editer les filtres
2	Editer les légendes
	Oter les lignes vides
	Recalculer l'édition

Voir aussi le chapitre "Paramétrages généraux liés aux analyses".

Options de pré-visualisation



Imprimer

Mode Noir&Blanc (FAX)

Lorsqu'elle est sélectionnée, cette option transforme l'édition de votre analyse en noir et blanc, en privilégiant le blanc pour tous les fonds, et le noir pour tous les écrits ; ainsi l'édition générée est à même d'être expédiée par FAX sans incidents de reproduction et reste lisible.

Modes Portrait/Paysage

Les modes portraits et paysages, lorsque proposés, permette de choisir l'orientation du papier :

- portrait, conditionnant une impression dans le sens de la feuille où la hauteur est la plus importante,
- paysage, conditionnant une impression dans le sens de la feuille où la largeur est la plus importante.

Autres boutons/actions



Exporter



Ce menu vous permet d'exporter votre document au format PDF d'adobe et de le communiquer à qui de droit de manière efficace et lisible.

Il ne s'agit pas de déclencher une impression PDF, mais de générer un fichier PDF en natif, ce qui permet d'obtenir des documents transformables et imprimables de dimensions correctes. Cette option vous permet donc de générer des PDF qui peuvent être consultés sur n'importe quel ordinateur équipé d'un lecteur, y compris les terminaux mobiles lorsque ce fichier est joint à un message électronique.

Vous pouvez également exporter en format CSV, qui sont des fichiers textes importables sous Excel, ou bien Open Office Calc. Au moment de l'importation, spécifiez que les champs sont délimités par le **séparateur point-virgule**.

Molette principale de la souris

Une action de montée sur la molette principale de la souris lorsque le curseur se trouve dans la zone d'affichage de la page déclenche un zoom avant sur la page.

Prégénérer : pré-calcul de la prévisualisation

En temps normal et pour accélérer les sorties, seule la page affichée dans la prévisualisation est calculée ; mais à chaque changement de page, il faut recalculer la nouvelle page, ce qui peut prendre un peu de temps, surtout si l'édition est conséquente, et ainsi rendre la consultation pénible. Lorsqu'elle est proposée, l'option *prégénérer* permet de pré-

calculer toutes les pages pour rendre la navigation instantanée entre les pages, au pris d'un calcul initial plus long.

Options des colonnes

Donnée primaire

Avec le nouveau moteur du gestionnaire d'analyse, chaque donnée est calculée séparément : à chaque fois qu'une donnée est disponible, une ligne de totalisation est donc ajoutée à l'analyse ; hors, certaines données ne sont là qu'à titre purement indicative.

Ainsi, avec le nouveau moteur, demander les quantités vendues et le stock, et ce, pour chaque modèle, conduira à obtenir la liste des modèles de la base, ceux qui présentent des ventes OU du articles, donc grosso-modo, tous les modèles de la base. Dans ce cas, nous aimerions peut être avoir la liste des modèles qui n'ont que des ventes. Nous devons donc trouver un moyen de dire au gestionnaire que la donnée qui nous intéresse, ce sont les ventes, et que le reste (le stock) n'est qu'une donnée secondaire qu'il ne convient pas d'afficher lorsque que la donnée primaire (les ventes) est absente.

C'est le rôle de la propriété "donnée primaire" : spécifier au gestionnaire d'analyses quelles sont les données primaires, et quelles sont les données secondaires (décoché). **Une ligne ne sortira que si au moins une de ses données primaires fournie un résultat pertinent.**

Donnée secondaire et tertiaire

A l'inverse, si la donnée n'est pas primaire, aucune ligne ne sortira quand seules les données secondaires et tertiaires sortent une information. Si une ligne ne doit pas sortir, deux cas sont alors séparés :

- dans le cas d'une donnée secondaire, l'information est purement ignorée : elle n'est pas prise en compte dans les niveaux de totalisation supérieurs ;
- dans le cas d'une donnée tertiaire, l'information est quand même totalisée dans les niveaux supérieurs.

Prenons un exemple :

- 2 produits A et B
- A s'est vendu en 10 exemplaires et il reste 5 produits en stock
- B est présent en 20 exemplaires dans le stock, mais aucune vente.
- On demande une édition avec 2 colonnes : C1 et C2
- C1 est le nombre de vente, est une donnée primaire
- C2 est la quantité en stock

Si C2 est une donnée primaire, nous aurons le résultat suivant :

- A, C1 = 10, C2 = 5
- B, C1 = 0, C2 = 20
- TOTAL, C1 = 10, C2 = 25

Si C2 est une donnée secondaire :

• A, C1 = 10, C2 = 5

• TOTAL, C1 = 10, C2 = 5

On remarque que la ligne B a disparue, car seule les ventes sont des données primaires et qu'elle ne dispose d'aucune vente. Le stock fourni est celui des seules références vendues.

Si C2 est une donnée tertiaire :

- A, C1 = 10, C2 = 5
- TOTAL, C1 = 10, C2 = 25

On remarque que la ligne B a disparue, car seule les ventes sont des données primaires et qu'elle ne dispose d'aucune vente. Le stock fourni est le général, importe peu que la référence ait été vendue ou non.

Mode de calcul

Le mode de calcul d'une colonne vous permet de spécifier au gestionnaire d'analyses la façon dont il doit manipuler les données dans leur totalisation, la façon dont il les agrège entre elle.ul ====

A savoir :

On notera que selon la données, certaines agrégations ne veulent rien dire, et que pour d'autre, certaines ne seront pas disponibles car sont incalculable. Ne soyez donc pas surpris de ne pas retrouver toutes les méthodes listées ci-dessous en fonction de la donnée de votre colonne.

Donnée invariante

Stipule que cette donnée ne change normalement pas sur le dernier niveau de totalisation. C'est normalement le cas d'une propriété. En revanche, si la donnée change, alors la valeur sera '-'. Cette option permet d'être sûr de bénéficier d'une donnée brute et non du résultat de plusieurs données.=

Somme

Facile, fait la somme de toutes les données collectées.

===== Max

Prend le maximum de toutes les données collectées.

```
===== Minimum
```

Prend le minimum de toutes les données collectées.

= Moyenne arithmétique

Effectue une moyenne arithmétique (somme des données / nombre des données collectées).=====imum =====

Mise en liste

Idem que donnée invariante, mais au lieu de retourner '-' en cas de pluralité des données, retourne leur liste complète ; mais cela, uniquement sur le dernier niveau de totalisation. Pour tous les autres, idem que la donnée invariante.

Obtenir un détail

Cette option permet d'obtenir une subdivision de la colonne en plusieurs colonnes, réparti selon un détail spécifié.= Par exemple, demander un détail de colonne par taille sur une colonne de stock produira une colonne stock total, puis une déclinaison de ce stock, par taille.

A savoir :

Dans la mesure du possible, l'analyse tentera de regrouper les colonnes par détails identiques afin de gagner de la place, mais ce n'est pas toujours possible : attention donc à ne pas produire des analyses trop complexes et inconsultables.

Options de formatage des colonnes

Les analyses prédéfinies peuvent etre modifiées de facon a transformer la présentation des données.= Double-cliquer dans le tableau de parametrages des colonnes, sur une des zones, le tableau suivant s'affiche :

Propriétés de la colonne	«Stock»
Données	
Mode de calcul :	Somme 💌
Obtenir un détail par :	Position dans la grille 💌
Données comparatives	(Numéraire) 🔽 Evol. (%)
Atlichage Dornées d'atlichage : 0	Cacher les valeurs nulles.
Utiliser un libellé court, si	existant 💌
Transformation des données : No	male 💌
données : Au	cune 💌
Style & Couleurs Couleur d'écriture Couleur de fond Bané Souligne	? ? Gras Italque
Condition de style	
Vérifier la condition suit	vante :
ΣCDE 🛛 🛩 =	× ×
Si la condition est vérifiée,	appliquer ce style :
Couleur d'écriture	?
	?
🔲 Bamé 📃 Souligne	Gras 🔄 Italique
🗹 Appliguer	Valider X Annuler

Voici quelques exemples de transformation possibles :

- Données :
 - Mode de calcul :
 - Obtenir un détail par :

Transformer une colonne en format "Tableau": L'exemple classique est un tableau des stocks par tailles,

Données		
Mode de calcul :	Somme	~
Obtenir un détail par :	Position dans la grille	~

Mais on peut aussi, par exemple, transformer une simple colonne "chiffre d'affaire" en "chiffre d'affaire par mois de vente" :

Propriétés de la colonr	ie «C.A. Net TTC»	×
Données		
Mode de calcul :	Somme	~
Obtenir un détail par :	Mois de vente	~

Difference		ΣC.A. Net TTC par M.d.V.										
	To	otal	Janvier	Février	Mars	Avril	Mai	Juin	Juillet	Août	Septembre	Octobre
TONEL GENERAL	141	1 508	21 336	9 451	13 359	18 805	12 614	12 643	16 553	14 798	15 644	6 305
1 Magasin polaris	141	1 508	21 336	9 451	13 359	18 805	12 614	12 643	16 553	14 798	15 644	6 305
Fin de l'édition												

- Données comparatives :
- Affichage :

Calculer une colonne en cumulé (cumul des lignes) :

Données d'affichage	: 🗹 Cacher les valeurs	nulles.
		Y
Utiliser un libellé co	urt, si existant	~
Transformation des données :	Données cumulées	
Présentation des données :	Aucune	~

Pour avoir, par exemple, un chiffre d'affaire cumulé mois par mois

Réfé	rence Et	C.A. Net TTC	(c) EC.A. Net TTC	EMarge S.	(c) XMarge S.
TOTAL GÉNÉRAL		141 507,50	141 507,50	44 112,90	44 112,90
1 Magasin polaris		141 507,50	141 507,50	44 112,90	44 112,90
Janvier		21 338,00	21 336,00	2 857,83	2 857,83
Février		9 450,50	30 786,50	1 952,28	4 810,11
Mars		13 359,00	44 145,50	5 836,63	10 646,74
Avril		18 805,00	62 950,50	8 477,36	19 124,11
Mai		12 614,00	75 584,50	5 565.72	24 689,83
Juin		12 643,00	88 207,50	4 410,99	29 100,82
Juillet		16 553,00	104 760,50	2 701,13	31 801,95
Août		14 798,00	119 558,50	3 074,09	34 876.04
Septembre		15 644,00	135 202,50	6 509,47	41 385,51
Octobre		6 305,00	141 507,50	2 727,39	44 112,90
Fin de l'édition			1		\wedge

Par contre pour rajouter une colonne en calcul cumulé, vous devez disposez dans votre licence Polaris de l'option "Gestionnaire d'analyse", afin de pouvoir rajouter une deuxième colonne "Ca" avec la propriété "Données cumulé".

- Styles et couleurs :
- Consitions de style :

Editer de telle couleur si la condition indiquée est vraie.

Options de formatage des niveaux de totalisation

Double-cliquer dans le tableau de parametrages des niveaux de totalisation, sur une des zones, le tableau suivant s'affiche :

Propriétés du niveau «Déclinaison» 🛛 🛛 🔀
Dannées complémentaires
Données d'affichage : Saut de page
Code modèle, déclinaisons et libellé modèle, o 🛩
Utiliser un libellé court, si existant
Présentation des données :
Condition d'affichage Vérifier la condition suivante :
ΣStock 💙 Ο 💙 0 💙
Limite de résultats Limiter le nombre de résultats : 0
Style & Couleurs
Couleur d'écriture
Couleur de fond
Barré Souligné Gras Italique
Condition de style
Vérifier la condition suivante :
ΣStock 💌 < 💌 2
Si la condition est vérifiée, appliquer ce style :
Couleur d'écriture ?
Couleur de fond
Ramé Cardané Gua Italian
a source source intaique
Appliguer 🗸 Valider 🗙 Annuler

Chaque zone, bien sur, a ses propriétés. Voici quelques exemples de transformation possibles :

• Données d'affichage:

Afficher en plus du code modèle, le libellé modèle ou la sous-famille.

• Conditions d'affichage:

N'éditer le modèle que si le stock est positif.

A savoir :

Pour ne pas éditer les modèles avec stock zéro, il y a plusieurs méthodes possibles: vous pouvez utiliser les "Conditions d'affichage" des niveaux de totalisation; ou bien dans les "Filtres", "Autres filtres", sélectionner <uniquement les critères en stock> ou bien utiliser les "Filtres dynamiques" dans le cas de multi-magasins.

• Limiter le nombre de résultat :

Si vous souhaitez par exemple éditer les 30 meilleurs modèles vendus. A utiliser conjointement au bouton <Tri> qui permet de classer les données suivant une colonne choisie.

- Styles et couleurs:
- Condition de style:

Editer de telle couleur, si la condition suivante est vraie.

Options de formatage des détails

Les memes propriétés sont modifiables que dans le paragraphe précédent (niveaux de totalisation).

Parametrages généraux liés aux analyses (taille police/lègendes ...)

Environment gisphique Fichier client Gestion des ventes Gestion monétaire Options génésales	Paramétrage Paramétrage du Paramétrage listes	
Ill Groupes de paramètres Analyses Builles d'ennur Couleurs des fenêtres Couleurs des listes Couleurs générales Graphiques en 2D	Ansipes Couleurs de dessin Couleurs de fonds Diptions de dessin Filtes des données Couleurs la fonnées Couleurs la fonnées	
Graphiques en 30	Police de caractères	AaBbCc0123 2 👔 •
Traits de séparation	Police du litre Police Police Police Police Style Standad O Anis Black O Anis Nanow Blac Code BlacCode	AnRhCc 0123 2 •

Depuis la barre d'outil polaris, en <Système> <Paramétrage> <Environemment graphique>, <Analyses>, <Option de dessin> vous pouvez :

• parametrer de facon à enlever les légendes des données

(sachant qu'à un moment donné, sur une analyse, vous pourrez toujours demander à re-afficher la légende en cliquant simplement sur <Analyse> puis re-recocher <Editer les légendes>.

• augmenter la taille de la police de caractères (elle est à 8 par défault, mais peut etre augmentée à 10 afin d'imprimer un peu plus gros).

Conseils pour trouver les analyses et les personnaliser

Les différentes analyses

Selon ce que vous cherchez ...

Analyser vos ventes : Qté vendue, Chiffre d'affaire, Marges, Coef

analyse V: "Résultat des ventes Bis" (contient notamment les paniers moyens de vente, le coef s.)

analyse V: "Edition du Chiffre d'affaire Net et coef" (contient notamment le coef s. réel de vente)

analyse V: "Journal des ventes" (contient notammment la marge)

analyse V: "Poids des sous-familles"

A savoir :

Attention si en caisse vous saisissez des ventes "Divers" sans le code-barre, avec les codes "rfs" à 3 lettres/chiffres, ou les codes ZZZ : certaines analyses n'éditent pas le chiffre d'affaire de ces ventes, exemple l'analyse "Journal des ventes".



Vous pouvez désactiver ce filtre fixé d'édition, et re-enregistrer l'analyse dans un dossier perso, mais le calcul de la marge risque d'etre faussé. (<Analyse> <Filtre fixé d'edition> <Autres filtres> cocher "Ventes sous-familes").

Des états pour la comptabilité :

Chiffre d'affaire Ttc, Ht et Tva, ventilation des encaissements par mode de paiement :

analyse V: "Journal des recettes" (contient le ca ttc, la tva et les encaissements)

analyse V: "Journal des ventes" (contient le ca ttc et le ca ht)

analyse V: "Ventilation du ca par moyen de paiement" (contient le cattc, le marge, le coef s, les encaissements)

Editer le stock détaillé du moment : Qté et valeur au Pamp

analyse S: "Etat du stock" (qté stock, pamp, valeur au pamp)

Editer un stock calculé à une date choisie :

Il faut préparer un inventaire a la date choisie (comme si vous vouliez realiser un inventaire), ensuite aller en modification de cet inventaire, choisir **<édition>**, **<inventaire valorisé>**, puis éventuellement modifier la présentation en changeant les niveaux de totalisation.

Des analyses détaillées par taille :

• Qté Stock, vendu détaillé par tailles :

analyse V: "Edition des modèles vendus" (Ventes de date à date)

Qté Stock, vendu, recu, en commande par tailles :

analyse V: "Synthèse des modèles" (Ventes cumulées de la fiche stock)

analyse S: "Edition des modèles" (Ventes cumulées de la fiche stock)

Analyser le résultat d'une collection achats, ventes, %vendu, marge, stock restant:

analyse S: **"Analyse du stock"** : en multi-magasin avec transferts de stock inter-magasins, dans les données affichées, vous cocherez **"Perf"(=** le % vendu par rapport à la qté mise à la vente), plutot que la brique "RLV" (= Rapport entre les ventes et les livraisons, qui ne tient pas compte des transferts).

Analyser le résultat après les soldes :

analyse S: "Modèles soldés par sous-familles" analyse V: "édition des modèles vendus" (Qtés vendues, et Qtés vendues en Solde ou Promo)

Editer un Hit-parade par modele, marque ...:

analyse S : "Analyse du stock" (changer le niveau de totalisation + faire le tri adéquat + sélectionner les x premières valeurs)

analyse V: "Résultat des ventes Bis" (idem)

Connaitre qté et valeur des achats de date à date :

analyse S: "Edition des mouvements de stock" (dans le filtre, sélectionner les types de mouvement receptions)

Analyse qté et valeur pour tous types de mouvement (receptions, retours, demarques..) :

analyse S: "Edition des mouvements de stock" (dans le filtre, sélectionner le type de mouvement souhaité)

Analyse des transferts de stock inter-magasins :

analyse S: "Recapitulatif des transferts" analyse S: "Recapitulatif des transferts par tailles".

Editer un tarif pa/pv, ou un tarif pour les soldes :

analyse Divers : **"Edition plan de solde"** : édition détaillant pour chaque démarque le Prix de vente soldé, le % de démarque, la date de début et de fin de démarque, le taux de marge sur le prix de vente soldé par nom du magasin, rfs, marque, déclinaison et taille. A filtrer par plan de solde.

analyse S: "Réfèrencier prix" : édition du pa/pv et pv soldé (pas le taux de solde pour l'instant)

Editer les "stocks minimums" définis, éditer les modeles passés en "stock alerte":

analyse S: "Edition des stocks d'alertes" (édite les stocks d'alertes définis, vous pouvez rajouter à cette analyse un filtre fixe d'édition sur <critères avec articles avec un stock d'alerte défini>)

analyse S: "Réassort sur stock d'alerte" (L'analyse édite l'écart, lorsque le nombre est négatif, c'est la qté manquante p/r au stock alerte vous pouvez rajouter à cette analyse un filtre fixe d'édition afin de ne sélectionner que "les modeles avec critères en alerte"; si vous disposez du gestionnaire d'analyse vous pouvez y rajouter l'edition du stock ainsi que des stocks alertes.)

Analyse des commandes fournisseurs en cours :

analyse S: "Edition de la liste des commandes" (qté et montants cdés, recus, restant a recevoir).

analyse V: "Synthèse des modèles" (ne cocher que la quantité en commande)

Le Reste a recevoir sur une commande précise :

vous repererez avant la collection et le no de bon de commande, puis: analyse S2: **"Edition de la liste des commandes"** (vous ferez un **filtre sur l'entete de commande** et cocherez le no de commande concerné, dans les données affichées, sur les zones "Qté CDE rest" et "PA CDE rest", vous modifierez les proprités "obtenir un détail par": <position de la taille dans la grille>, enfin rajouter <déclinaison> au "niveaux de totalisation".

Suivi des avoirs, bons cadeaux, des comptes clients :

analyse S9: "Synthèse des bons" : liste des bons émis (avoirs, bon cadeaux ..) et leur eventuelle date de retour.

par la barre d'outil, <Clients> <Balance client> : solde par client (sans le détail)

analyse V23 : "Ventilation du ca par moyen de paiement" (vous ferez un filtre sur le type de reglement EA, RA; EB, RB ..)

Une liste des meilleurs clients :

analyse D2: "liste des clients"

Suivi des chèques différés restant à remettre:

analyse v4: "Edition des chèques différés".

Analyses avec photos :

Barre d'outil Polaris, **<Analyses> <Editions photos>** vous permet d'éditer un **catalogue des modèles articles, avec photo, pa, pv, code-barre**. Voir les explications dans le module correspondant.

Les analyses standards n'intégrent pas l'édition de la photo, contacter votre distributeur local si nécessaire.

Un comparatif chiffre d'affaire année / année-1 :

pour un ca détaillé par jour, barre d'outil, <ventes> <saisie des objectifs> <objectifs magasins>

pour un ca par mois ou semaine : analyse V13 : "**Journal des ventes**" (par exemple, car elle contient le ca et la marge), ne cocher que les colonnes ca et marge, patrametrer le niveau de totalisation par M.D.V (mois de vente), **faire un filtre principal sur l'année en cours, et un filtre comparatif sur l'année -1**.

A savoir :

Lorsque vous choisissez une analyse, ne tenez pas compte de la colonne de gauche qui est le niveau de totalisation, pensez que vous pourrez le changer à votre guise

A savoir :

Si vous n'obtenez pas un détail par tailles, pensez que vous pouvez l'obtenir en modifiant les propriétés de la zone concernée zone "obtenir un détail par": choisir <position de la taille dans la grille>. Il existe d'autres choix possibles (mois, magasin ...)

Au sujet des briques de la boite à éléments

Il vous est possible de changer les niveaux de totalisation des analyses; et seulement si vous diposez de l'option "Gestionnaire d'analyse" dans votre licence Polaris, de rajouter de nouvelles colonnes aux analyses.

Voici quelques informations utiles concernant les briques :

• Briques du thème "Classsification" (liés a la fiche Modèle article) :

"Déclinaison" : veut dire "Modele" + "Critères" (en fait modèle + matière + couleur + longueur/bonnet)

"Critères 1/2/3" : c'est donc la matière ou couleur ou bonnet/longueur. Il y a 3 critères possibles parametrables, Critére1 est généralement la matière, critère2 la couleur, critère3 le bonnet ou la longueur.

"Catégories 1/2/3" : sont les champs libres de la fiche modèle. Il peuvent y apparaitre dans avec un autre libellé (parametrable), mais apparaissent toujours sous le nom de "catégories" dans la boite à élément. exemple : la catégorie1, c'est en général le "Thème" dans la fiche modèle. Attention: dans les filtres, il y a une zone "Thème" (mais qui correspond à la zone "Thèmes" en bas de la fiche article, qui est en général utilisée uniquement pour les sites internet)

• Briques souvent utilisées concernant les ventes:

"Date débit" et "No débit" sont les dates de ventes et no de ticket.

"M.d.v" le mois de vente, "S.d.v" Semaine de vente.

• Calcul des Briques :

Certaines briques sont calculés de date à date , a partir du fichier mouvements ou ventes : ces briques sont nommées "Qté ...= Nb de pièces ... ". Par exemple: dans l'analyse "Edition des modèles vendus", la qté vte tiendra compte d'un eventuel Filtre sur la date de vente.

D'autres briques sont calculées à partir de la fiche stock : ces briques nommées "VTE" "VTS" "LIV" "CDE"... = Somme de quantité totale ", sont prises dans la fiche stock et ne tiennent pas compte des filtres sur les dates (cumul depuis le début de la vie de l'article ou depuis le derniere traitement de fin de période effectué).

Concernant la notion de coefficient, et de ratio de marge :

"Coef S" : c'est le coef de vente réel compte tenu des remises, soldes accordées

"Coef E" : c'est le coef de vente théorique

"Tx Marque S" : c'est le ratio de marge ht ...

Liste des Analyses Originales

Liste des analyses originales?



Ajout de la brique dans la classe [clientèle] Tel. portable: Numéro de téléphone portable du client:

🕍 Classe	🕍 Donnée	Abréviation
[clientèle]	Numéro de téléphone portable du client	Tel. portable