MODIFICATION DE VERSION 4.06

A savoir :

Aucune version 4.06 n'est publiée pour le moment

Revenir à la page des versions

Sommaire

1 Généralités

1.1 Refonte du programme de mise à jour

1.2 Listes

1.2.1 Filtres : bouton rouge si filtre actif

1.2.2 Pouvoir ajouter des colonnes à des browses

2 Système

2.1 Paramétrages

2.1.1 Gestion des ventes > Options de ventes

2.1.1.1 'Forcer la saisie d'un client sur une vente'

2.2 Gestion des utilisateurs

2.2.1 Droits utilisateurs

2.2.1.1 Droit utilisateur 'Gestion de la facturation'

3 Base de travail

3.1 Etiquettes

3.1.1 Etiquette client par défaut normalisée

4 Utilitaires

4.1 Corbeille



Refonte du programme de mise à jour

• Version : non publiée

La fonctionnalité de mise à jour été améliorée, dorénavant le système recherche et télécharge automatiquement les mises à jour.

Listes

Filtres : bouton rouge si filtre actif

• Version : Non disponible

Le bouton filtres sera coloré en rouge lorsqu'un filtre sera actif :

Rechercher										Filtre actif	े≡
	s	С	I.	Modèles et critè	Matiere	🗯 Coloris	Divers	Sous-familles	Marques	Collections	C1 Ta ^
\bigcirc	0	0		CASQUETTE		Beige		140 Casquette	Cop'copine	Eté 2015	Presta
\bigcirc	•	\circ		CASQUETTE		Noir		140 Casquette	Cop'copine	Eté 2015	Presta
<										- · - · -	>

Si aucun filtre n'est actif, le bouton 'Filtres' apparaît en gris foncé et aucun liseré rouge n'encadre la liste :

Rechercher											≡
	S	С	I.	Modèles et critè	Matiere	Sector Coloris	Divers	Sous-familles	Marques	Collections	C1 Ta ^
0	0	0		CASQUETTE		Beige		140 Casquette	Cop'copine	Eté 2015	Presta 🗸
<						1	1		1	1	>

Pouvoir ajouter des colonnes à des browses

• Version : Non disponible

Possibilité (par un Xml de paramétrage), d'ajouter des colonnes à des browses pour personnaliser certains écrans et ainsi répondre à une demande client.

Exemple de la liste des modèles :

Les informations Stock-Commandé-Livré-Vendu et Perf. vente depuis la 1ère réception de la collection du modèle ontété ajoutées par un Xml de paramétrage.

Modification de Version 4.06 - version du 25/03/2021

R	ech	era	her.										=
	S	С	Т	🗯 Modèles et critères	Sous-familles	🗯 Marques	Collections	Qté cde	Qté Recep	Stock	Qté Vte	Perf Vte	^
0	•			😑 1426-012-001 NOIR_	280 Fourré	Semler	H14		15	5	10	66.67 %	
0	•			1436 PLOMB	210 Ballerine	T.Rabotin	H14		9	6	3	33.33 %	
0				📒 1449 NOIR	220 Boots	T.Rabotin	H14		8	8			
0				1500 ROUGE	440 Fermée	Nordika.S	H14		12	8	4	33.33 %	
0				a 15437 NOIR	140 Habillé	Magnanni	H14		11	9	2	18.18 %	
0				📕 16002-203 NOIR, Noir	170 Sport	Camper	H14		12	9	7	58.33 %	~

SYSTÈME

Paramétrages

Gestion des ventes > Options de ventes

'Forcer la saisie d'un client sur une vente'

• Version : non disponible

Un nouveau paramètre de vente 'Forcer la saisie d'un client sur une vente' permet d'obliger la saisie d'un client à la validation du débit.

A savoir :

Ce paramètre est décoché par défaut et concerne tous les utilisateurs de votre service de réplication. Attention, si cette option est cochée, vous ne pourrez pas saisir de débits de frais de caisse !

Paramétrage :

- Aller au menu Système > Paramétrages
- Gestion des ventes > Options de ventes
- · Cocher 'Forcer la saisie d'un client sur une vente'

хт.	Paramétrage du logiciel -					
Environnement graphique	er client Gestion des ventes Gestion monétaire Options générales					
Rechercher	Options de ventes					
🗯 Groupes de param	Interdire les codes articles inexistants					
Arrondi sur les ventes	Valider automatiquement le numéro de débit					
Écrans tactiles	Forcer la saisie d'un client sur une vente					
Gestion des bons Options de ventes	Libellé d'affichage dans les ventes Modèles et Tailles	•				

En caisse :

• Crér un nouveau débit : saisir le vendeur, beeper les articles puis saisir les règlements

Modification de Version 4.06 — version du 25/03/2021

• Valider le débit : si le client n'a pas été saisi le programme vous interdit de le valider :

a			Journée d	le vente du 06	5/03/20
Système Stock Analyses	<u>B</u> ase de travail	<u>Clients</u>	Autres programmes	s <u>U</u> tilitaires	<u>V</u> ente
Messagerie Ticket	Rech. R.	Créatio	n C. Modif. C.	Rech. C. R	ech. Ar
N° Dé <u>b</u> it 1051-000	001 ? Caisei	er 93 F	Vous devez saisir	un client	
Articles, règlements		S L	/ous devez saisir un cli Si le client ne veut pas ê pase de données, saisis	ent. être enregistré dar sez le client par c	ns la défaut.

Gestion des utilisateurs

Droits utilisateurs

Droit utilisateur 'Gestion de la facturation'

• Version : Non disponible

Un nouveau droit utilisateur **Gestion de la facturation** contrôlant l'affichage de la fenêtre Ventes > Facturation a été crée. (Auparavant, cette fenêtre était affichée pour tous les utilisateurs).

A savoir :

Ce droit sera coché par défaut pour les utilisateurs sauf ceux avec un jeton Caisse et Poste de consultation . Ce droit n'affecte pas la possibilité de créer des factures client en caisse qui sont toujours possibles via le bouton 'Ticket (F8)' option '2. Facture A4'). Cependant un utilisateur avec un jeton caisse ne pourra plus annuler une facture de vente.

- Sélectionner un utilisateur > modifier
- Se positionner sur l'onglet 'Droits'
- Dérouler la rubrique 'Module de vente'
- Décocher le droit *Gestion de la facturation'* si vous souhaitez que l'utilisateur n'ait pas accès à la fenêtre des facturations.

ř,				Modif	fication d'un pr	ofil utilisateur			
_				-					
	Généralités	Options sur ce profil	Filtre sur les données	Droits	I Tâches auto.	Uroits d'édition			
	Sélectionnez dans la liste ci-dessous les droits de ce profil. Les droits grisés correspondent à des droits que avez pas, ou parce qu'ils sont indisponibles pour le type de jetons sélectionné.								
Rechercher									
	Droits de	l'application							
	🖃 🗹 Moo	dule de vente							
	···· 🗸	Analyse c.a.							
	···· 🗸	C.a. général							
	···· 🗸	C.a. par rayon/fam	ille/sous-famille et	vendeu	ır				
	···· 🗸	C.a. par tranche ho	oraires						
	···· 🗸	Consultation des b	ons						
	···· 🗸	Consultation des le	ots, ventes quantita	atives e	t promotions				
	···· 🗸	Consultation des o	bjectifs						
	···· 🗸	Consultation des s	oldes						
	Consultation des ventes								
	Edition de la feuille de journée								
	Edition du brouillard								
	···· 🗸	Edition du z							
	···· 🗸	Gestion de la factu	iration						

• S'il est coché, l'utilisateur pourra accéder à l'option Ventes > facturations et à l'ensemble des fonctionnalités : création, édition ou modification d'une facture :

<u>V</u> entes		<u>U</u> tilitaires	<u>?</u>			
	<u>V</u> end	Ire				
Z	Liste des ventes					
	<u>A</u> nalyse du C.A.					
	<u>B</u> ons	;				
	S <u>o</u> ldes					
	Eacturation					

BASE DE TRAVAIL

Etiquettes

Etiquette client par défaut normalisée

• Version : non publiée

Une étiquette client par défaut au format normalisé pour 'la Poste' a été ajoutée. Elle a été créé à partir du format 'T2' de dimensions : 70 * 31.75 avec 11 mm de marge en haut de page.

🎘 Type d'étiquette	🕍 Libellé
Etiquette client	Etiquette client par défaut

Il est possible de paramétrer l'adresse avec possibilité d'afficher ou pas le pays et d'éditer la ville en majuscules

- Base de travail > étiquettes > Modifier
- Choisir 'Mailing' pour les étiquettes éditées pour le mailing (Clients > mailing > Editions > Impression des étiquettes)
- Sélectionner l'élément 'Adresse de facturation client'
- Libellé : sélectionner l'option souhaitée :

Options Etiquette Eléments						
<u>S</u> upprimer	4 Ajouter un élément					
Rechercher	Ξ					
Objet graphique						
Adresse de facturation client						
Client						
Nom du champ : Adresse de facturation client	^					
Changer la donnée						
Ne jamais utiliser les infos, des bons.						
Libellé : adresse complète avec ville et pays en majuscule						
Utiliser Adresse complète						
Adresse complète sans le pays Présentatio						
Aucune adresse complète avec ville et pays en maiuscule						
Adresse complète sans le pays avec la ville en majuscule						

L'étiquette client n'est pas enregistrée dans le format d'étiquette client par défaut.

• Pour l'enregistrer, aller au menu Système > paramétrages > Options générales > Options de saisie par défaut

- Etiquette client par défaut : sélectionner 'Etiquette client par défaut'
- Valider



Corbeille

• Version : non publiée

Une nouvelle option Corbeille du menu Utilitaires, liste et regroupe tous les éléments en quarantaine afin de faciliter leur restauration.