# **GÉNÉRALITÉS**

### Sommaire

- 1 Barre de titre de Polaris
- 2 Listes : Tris et filtres
  - 2.1 Généralités
    - 2.2 Fonctionnalités de la fenêtre 'Tris et filtres'
    - 2.3 Paramétrer et enregistrer un tri
    - 2.4 Paramétrer un tri sans l'enregistrer
    - 2.5 Appliquer un tri existant
    - 2.6 Afficher les colonnes de déclinaisons (coloris ...)
    - 2.7 Raccourcis claviers
- 3 Listes : mode recherche

# **BARRE DE TITRE DE POLARIS**

Dans la barre de titre de la fenêtre principale de Polaris figurent les informations suivantes :

- le magasin : "Mag. Mag 1" par exemple
- le numéro de caisse : "Caisse 1" par exemple
- le profil utilisateur : "Admin" par exemple
- le libellé du propriétaire et le N° de série de la licence afin que les clients prennent l'habitude de s'identifier avec ce code pour faciliter les appels de maintenance, création de ticket etc... : "(FICTIV'Boutique [PLRIS-SALON])" par exemple :

Par exemple, se connecter avec la licence (Propriétaire='FICTIV'Boutique' > N° de série='PLRIS-SALON') :

💦 Polaris (DEBUG VERSION) - Mag. MAG1 / Caisse 1 - Admin (FICTIV'Boutique [PLRIS-SALON])

# **LISTES : TRIS ET FILTRES**

Voir la vidéo de présentation

### Généralités

L'objectif est de :

- 1. Faciliter les tris dans les listes.
- 2. Faciliter le tri sur le code modèle et les niveaux (matière, couleur ...)
- 3. Pouvoir mémoriser et appliquer plusieurs tris
- 4. Rétablir les colonnes des niveaux des déclinaisons (matières, coloris ...) comme en version 3

Les tris et filtres sont accessibles via le nouveau bouton situé en haut à droite de chaque liste et qui remplace l'ancien bouton 'Filtres' et vous permet

- de définir ou d'appliquer un tri existant
- de définir ou d'appliquer un filtre existant
- Le programme continue à sauvegarder les tris et les filtres à la fermeture des fenêtres. Les tris définis par clic et les déplacements des colonnes continuent à fonctionner.
- Le sélecteur de tri de la fiche stock est supprimé et l'ordre des niveaux dans la colonne modèle est défini par l'ordre de la liste de tri.

#### A savoir :

La taille des polices des listes par défaut est plus grande par défaut. Donc les tailles des colonnes ne sont pas forcément correctes et devront être réajustées !

### Fonctionnalités de la fenêtre 'Tris et filtres'

Cliquer sur le bouton 'Tris et filtres' = situé en haut à droite de chaque liste puis sélectionner l'action souhaitée :

- Appliquer un tri : cliquer sur la ligne du tri souhaité (3 tris)
- Paramétrer un tri et l'enregistrer : clic sur la flèche située à droite du nom du tri
   Nota : un appui prolongé permet de modifier le nom du tri.
- Paramétrer un tri sans l'enregistrer avec comme point de départ le tri en cours de la liste : bouton Tri personnalisé
- Annuler le filtre en cours : bouton Aucun filtre
- Paramétrer un filtre : bouton Filtre personnalisé



### Paramétrer et enregistrer un tri

La rubrique 'Définition des tris' affiche les 3 tris existants. Par défaut, aucun tri n'est défini.

Pour paramétrer le tri N°1, cliquer sur la flèche située à droite du 1er tri :



La liste des colonnes de la liste apparaît :

- Cliquer sur le bouton **Sauvegarde les tris en cours** si vous souhaitez appliquer l'affichage en cours de la liste vers le tri : l'ordre, le tri et les colonnes affichées dans la liste.
- Affichage de la colonne : cocher la case N°2 pour afficher la colonne dans la liste ou la décocher pour ne pas l'afficher.
- Tri de la colonne : la case n°1 vous permet de définir le tri sur la colonne (si elle est affichée) : aucun tri, tri croissant ou tri croissant. Vous pouvez soit cliquer :
  - ° plusieurs fois sur la colonne jusqu'à obtenir le tri souhaité
  - sur les boutons 'Tri croissant' ou 'Tri décroissant' situés au dessus de la liste.
- Ordre de la colonne : vous pouvez modifier l'ordre des colonnes en bougeant la ligne sélectionnée à l'endroit souhaité dans la liste (vers le haut ou vers la bas en maintenant le bouton gauche de la souris appuyé).
- **Titre du tri** : le nom du tri par défaut est défini automatiquement en fonction des tris sur les colonnes. Soit dans l'exemple ci-dessus "Modèles.. croissant et couleur croissant'. Cliquer sur le titre du tri pour le modifier.



• Cliquer sur la liste pour fermer la fenêtre. le paramétrage du tri est automatiquement enregistrémais n'est pas appliqué sur la liste :

#### A savoir :

Le tri paramétré n'est pas appliqué automatiquement sur la liste à la fermeture de la fenêtreou en cours de paramétrage du tri (comme dans l'option 'Tri personnalisé'. Pour appliquer le tri, cliquer sur le bouton 'Tri et filtre' puis cliquer sur la ligne du tri ou utiliser les raccourcis clavier (cf paragraphe ci-dessous) :Ctrl-1 pour appliquer le tri N°1, Ctrl-2 pour appliquer le tri N°2, Ctrl-3 pour appliquer le tri N°3.

### Paramétrer un tri sans l'enregistrer

Vous pouvez soit définir l'ordre, le tri et les colonnes affichées :

- directement dans la liste comme auparavant : l'ordre en déplaçant la colonne, le tri en cliquant sur le titre de la colonne et les colonnes affichées en sélectionnant l'option 'Montrer/cacher les colonnes' accessible via le bouton droit de la souris. Toutes ces informations seront mémorisées à la prochaine ouverture de la fenêtre en étant connecté avec le même utilisateur.
- ou cliquer sur le bouton 'Tris et filtres' puis sur Filtre personnalisé :
  - ° La liste affiche par défaut l'ordre, le tri et les colonnes affichées dans la liste
  - · Vous pouvez modifier l'ordre, le tri et les colonnes affichées comme expliqué dans le paragraphe ci-dessus.
  - Les modifications effectuées sont appliquées en direct sur la liste à la différence des boutons de paramétrage des tris.
  - Cliquer sur la liste pour fermer la fenêtre de filtre personnalisé.

### **Appliquer un tri existant**

Pour appliquer un tri paramétré :

- Cliquer sur le bouton 'Tri et filtre' puis cliquer sur la ligne du tri souhaité
- ou dans la liste, utiliser les raccourcis clavier :

Ctrl-1 pour appliquer le tri N°1
Ctrl-2 pour appliquer le tri N°2
Ctrl-3 pour appliquer le tri N°3

### Afficher les colonnes de déclinaisons (coloris ...)

Par défaut, la colonne modèle affiche le code modèle suivi des critères. Par exemple pour 2 déclinaisons matière et coloris :

Modèles et critères
MODELE, Cuir, Marron
📕 MODELE, Cuir, Noir

Il est possible de ré-afficher les colonnes de déclinaison souhaitées comme en version 3 :

- Cliquer sur le 'Tri et filtre' puis 'Tri personnalisé' ou sur la flèche pour paramétrer un tri.
  - Pour afficher les déclinaisons, cocher les colonnes 'Matière' et 'Colori"
  - Les déclinaisons affichées en colonne ne figurent alors plus dans la colonne 'Modèles et critères' :

Modèles et critères	Matiere	Coloris
MODELE	Cuir	Marron
	Cuir	Noir

• Ou depuis la liste, sélectionner l'option 'Montrer/Cacher les colonnes' accessible via le bouton droit de la souris et cocher ou décocher les colonnes de déclinaison :

Montrer/Cacher les colonnes		Montrer toutes les colonnes
Cacher la colonne « Modèles et critères »	◄	Commande
Copier vers le presse papier	•	Stock
Restaurer la position de la liste par défaut	◄	Idéaux (Stock)
Annuler le tri sur toutes les colonnes	◄	Modèles et critères
Sauvegarder la taille et l'ordre de chaque colonne	◄	Matiere
Sauvegarder le tri des colonnes	◄	Coloris

### **Raccourcis claviers**

- Les touches de fonctions CTLR-0 à CTLR-9 n'assure plus leur fonction de changement de focus des listes.
- Elles sont remplacées par CTLR-SHIFT-Alt-0 à CTLR-SHIFT-Alt-9.

```
CTLR-1 applique le tri 1
CTLR-2 applique le tri 2
CTLR-3 applique le tri 3
CTLR-SHIFT-1 paramétrage du tri 1
CTLR-SHIFT-2 paramétrage du tri 2
CTLR-SHIFT-3 paramétrage du tri 3
CTLR-SHIFT-F3 paramétrage en cours
CTLR-F3 Affiche la fenêtre de tri et filtre
CTLR-SHIFT-F4 paramétrage des filtres
CTLR-F5 annule les filtres
```

# LISTES : MODE RECHERCHE

• Version 4.10.0.25581 du Jeudi 11/06/2015

L'option « **Mode Recherche** » est disponible sur **TOUTES les listes** (liste des clients, fiche de stock, liste des commandes...).

Elle permet une recherche avancée en **filtrant sur l'ensemble des colonnes triées de la liste** et évite le temps d'affichage de la liste complète au démarrage (dans le cas de grosses bases).

L'option 'mode recherche' sera mémorisée à la prochaine ouverture de la fenêtre.

Par exemple la recherche :

- article 'jeans levis' : permet de n'afficher que les modèles de la sous famille 'jeans' et de la marque 'levis' si ces colonnes sont triées.
- client 'dupond 75' : permet de n'afficher que les clients dont le nom correspond à 'dupond' et dont le code postal commence par '75' si ces deux colonnes sont triées.

Elle est accessible via le clic droit de la souris :

Généralités — version du 22/02/2021

÷	<u>C</u> réer	
3	Modifier	
/	<u>S</u> upprimer	
	Actualiser	F5
	Mode Recherche	
	Séléctionner tout	CtrlA
	Inverser la selection	

Lorsque l'option est cochée et qu'aucun filtre n'est actif, Polaris ne charge plus la liste au démarrage, mais attend une saisie dans la zone « Recherche » pour filtrer et afficher ensuite uniquement les éléments concernés.

La mention 'Le mode recherche est activé" figure alors dans la zone de recherche et un '?' est accolé au bouton du filtre situé en haut à droite de la fenêtre :

Le	mo	de i	recl	herche est activé						?=
	S C I Modèles et critères Modèles et critères		s 🕍 Coloris	🗯 Marques	Sous-familles	Matiere	Secti	🕍 Si		

On peut ainsi éviter l'attente parfois longue à l'ouverture de la fenêtre (cas des listes clients volumineuses).

#### Méthode de recherche avancée et exemples :

• La recherche s'effectue sur toutes les colonnes triées, soit dans notre exemple sur le nom et/ou le prénom :

herve						
🗌 Identifi	📁 Nom	🗯 Prénom	Adresse (1)	Adresse (2)	Adresse (3)	Code postal
O M.mm	GUILLEMAU	Herve	rue du moulin			69110
O Mme	HERVE	Annie	route du canal			69000
<						

Il est possible de saisir plusieurs éléments, la recherche s'effectuant sur l'ensemble des colonnes triées :
 o la ligne doit contenir 'garcia' ET 'michelle' pour les colonnes triées :

ga	garcia michelle			]						$\equiv$
	ldentifi	🗯 Nom	🗯 Prénom	Adresse (1)	Adresse (2)	Adresse (3)	🗯 Code postal	Ville	🗯 Téléphone	
0	Mme	GARCIA	Michelle	chemin des cailloux			69120	Vaulx En Velin		
0	Mlle	GARCIAT	Michelle	rue des chenes			21200	Beaune		

• Le caractère \* peut remplacer une partie des informations : dans l'exemple ci-dessous il filtre les éléments se terminant par 'marie' : Généralités — version du 22/02/2021

	*marie							
	🗌 Identifi	🗯 Nom	🗯 Prénom	Adresse (1)	Adresse (2)	Adresse (3)	Code postal	🗯 Ville
	🔘 Mme	GARCIA	Anne-Marie	allée des platanes			21000	Dijon
ľ	O Mme	GARCIA	Marie	rue pasteur			21000	Dijon
	<							>

• La recherche peut s'effectuer sur des informations de type **numérique** (sans décimales) :

 $^{\circ}\,$  par exemple sur le code postal : soit les clients 'GARCIA' du département '69' :

ga	Jarcia 69									≡
	ldentifi	🗯 Nom	🗯 Prénom	Adresse (1)	Adresse (2)	Adresse (3)	🗯 Code postal	Ville	🗯 Téléphone	
$\bigcirc$	Mlle	GARCIA	Berthe	place du general de gaulle			69000	Lyon		
0	Mlle	GARCIA	Isabelle	rue de la prefecture			69000	Lyon		
$\bigcirc$	Mme	GARCIA	Laura	rue de l'école			69000	Lyon		
0	Mme	GARCIA	Michelle	chemin des cailloux			69120	Vaulx En Velin		

• ou le N° de téléphone commençant par

059	055914									
	lde	🖲 Nom	🕍 Préno	Adresse (	Adr	Adresse	🗯 Téléphone			
0		VEGA	Béatrice	ad1 livrais	ad2	ad3 livra	05 59 14 30 60			
0	М	SERVQ	Béatrice	ad1 princi	ad2	ad3 prin	05 59 14 30 60			

• • ou se terminant par :

*14	143060									
	lde	🖲 Nom	🕍 Préno	Adresse (	Adr	Adresse	🗯 Téléphone			
0		VEGA	Béatrice	ad1 livrais	ad2	ad3 livra	05 59 14 30 60			
0	М	SERVQ	Béatrice	ad1 princi	ad2	ad3 prin	05 59 14 30 60			

- Recherche sur une **date** : il est possible de saisir la date sous les formes : "JJMMAA", ou "JMMAAAA" ou "JJ/MM/AA" ou "JJ/MM/AAAA":
  - Par exemple, pour rechercher les commandes du 10/06/2015, il est possible de rechercher (avec la colonne date de commande triée) :
    - "100615" ou "10062015" ou "1006" ou "10/06/15" ou "10/06/2015" ...

 $^\circ~$  Soit par exemple, les commandes du fournisseur 'guess' du 10/06/2015 :

•

gu	guess 1006								
							400		
	Collection	Date de	™ <sup>N° de</sup>	Magasi	Type	M Fournisseurs			
_	Conection Command	** commande	** commande		.,,,,,		Comm		
$\bigcirc$	🕑 E15	10/06/2015	899-000067	2 Mag2	RCR	Guess	200		
$\bigcirc$	🛛 E15	10/06/2015	899-000066	1 Mag1	RCR	Guess	200		

 $^{\circ}\,$  ou les commandes du 10/06/2015 collection 'E15' :

100615 e15							
							440
	🕍 Collec	R Date de commande	<mark>™</mark> N° de commande	Magasi	Туре	Second Se	
							Comm
0	🕑 E15	10/06/2015	899-000070	2 Mag2	RCD	Desigual	20
0	🕝 E15	10/06/2015	899-000069	1 Mag1	RCD	Desigual	20
0	🕑 E15	10/06/2015	899-000067	2 Mag2	RCR	Guess	200
0	E15	10/06/2015	899-000066	1 Mag1	RCR	Guess	200